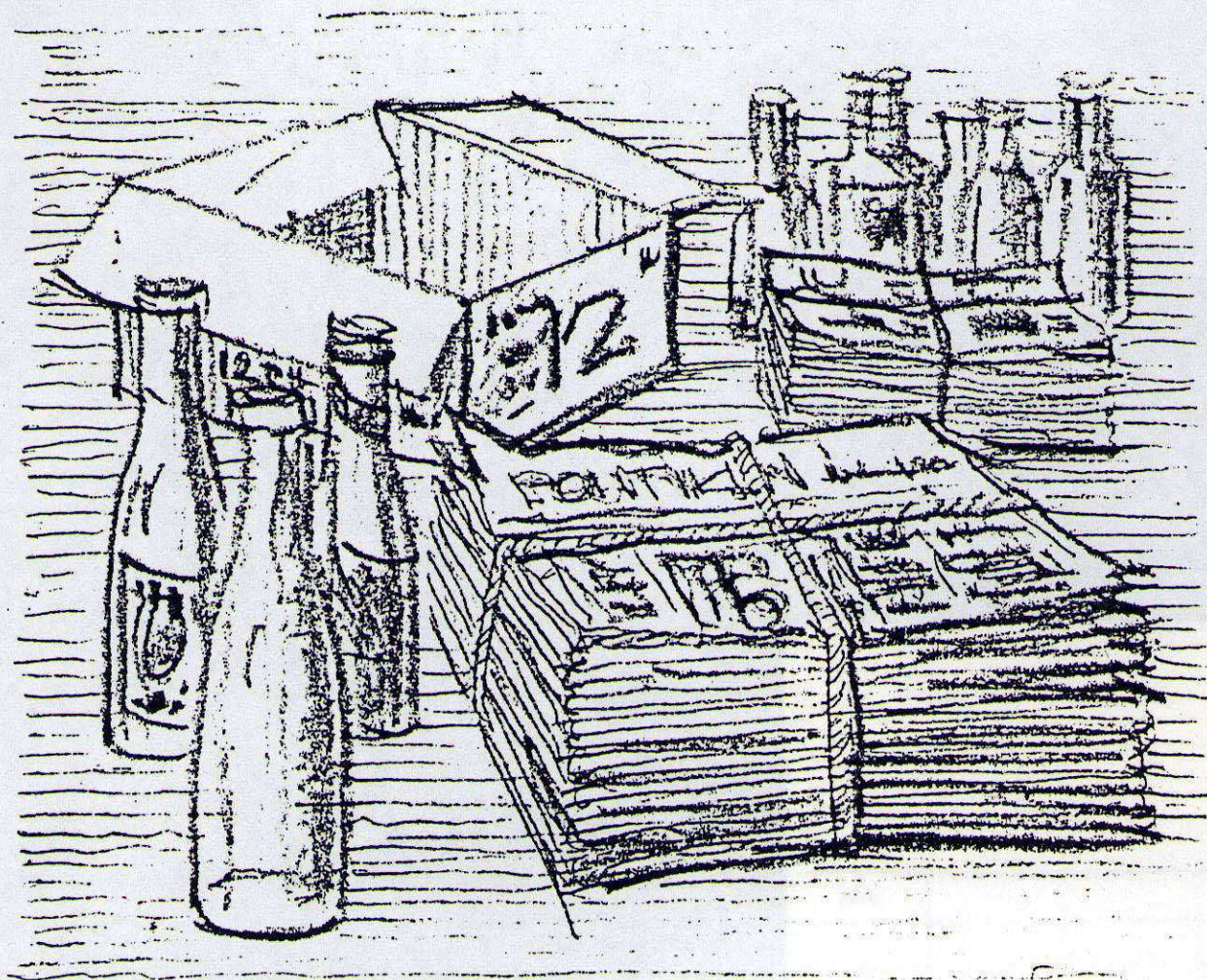


# MILJØSTYRELSEN

Kommunale genanvendelsesordninger  
**OVERSIGT OG VURDERING**



**HOVEDRAPPORT ■ DEC. 1980**

**BILAG**





MILJØSTYRELSEN

Kommunale genanvendelsesordninger

OVERSIGT OG VURDERING

HOVEDRAPPORT

BILAG

18. december 1980

ENVIROPLAN A/S  
Rosenørns Alle 9  
1970 København V  
Tlf.: 01 372288

GENDAN A/S  
St. Kongensgade 27, I  
1264 København K  
Tlf.: 01 125000

MILJØSTYRELSEN  
BIBLIOTEKET  
STRANDGADE 29  
1401 KØBENHAVN K

---

BILAGSFORTEGNELSE

---

- BILAG A 1 Udsendt spørgeskema
- BILAG A 2 Spørgeskemaresultater
- BILAG B Interviewskemaer, incl bearbejdede grunddata
- BILAG C Specialundersøgelse i Ballerup
- BILAG D Beregningsforudsætninger
- BILAG E Oversigt over bearbejdede data, alle fraktioner
- BILAG F Oversigt over bearbejdede data, hovedfraktioner
- BILAG G Rationaliserede data
- BILAG H Erhvervsmæssig ordning

gendan a/s

St. Kongensgade 271  
 1264 København K  
 Telefon (01) 12 50 00  
 Postgiro 2 26 33 00  
 A/S-reg.nr. 60.916

14. maj 1980

### Registrering af genanvendelsesordninger

Med "lov om genanvendelse af papir og drikkevareemballager samt begrænsning af affald" fik miljøministeren bemyndigelse til at fastsætte regler om, at kommunalbestyrelsen skal forestå indsamlingen af genanvendelige materialer og produkter.

På denne baggrund har miljøstyrelsen ønsket at danne sig et overblik over de genanvendelsesindsamlinger, der er, eller i de senere år har været, i tilknytning til kommunerne. Det drejer sig om indsamlinger, der udføres i kommunalt regi, som om indsamlinger, kommunen blot er i berøring med, f.eks. ved at stille lokaler til disposition for frivillige organisationer. Containerpladser med specielle containere til genanvendelige materialer har også interesse.

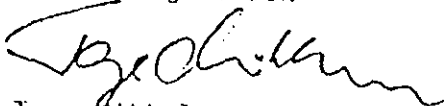
Miljøstyrelsen har overladt til Enviroplan A/S og gendan a/s at udføre denne undersøgelse.

Første fase er en spørgeskema-undersøgelse. På grundlag af de indkomne svar vil der blive udpeget et antal typiske indsamlingsordninger, som miljøstyrelsen gerne ser nærmere undersøgt ved besøg af konsulenter fra et af de to selskaber.

Vedlagte spørgeskema, der som nævnt skal danne grundlag for første fase, bedes venligst udfyldt og returneret til gendan a/s snarest muligt og senest den 2. juni d.å. Det gælder også, hvis der ingen genanvendelsesordning er med kommunal tilknytning. Hvis der i kommunen findes flere forskellige genanvendelsesordninger, bedes man venligst udfylde et skema for hver ordning.

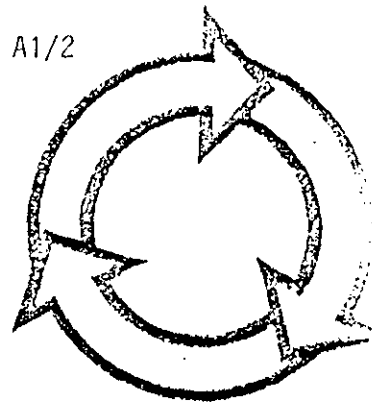
Spørgeskemaet må meget gerne suppleres med bilag, f.eks. i form af budgetter, rapporter, reklametryksager, reglementer vedr. genanvendelsesordningen o.s.v. Man er naturligvis meget velkommen til at ringe til gendan for at drøfte eventuelle tvivlsspørgsmål.

Med venlig hilsen



Tage Mikkelsen  
 gendan a/s

## OVERSIGT OVER KOMMUNALE GENANVENDELSESORDNINGER



1 Kommune: \_\_\_\_\_

2 Kommunekode: \_\_\_\_\_

## ORDNINGENS KOMMUNALE TILKNYTNING

EVT. BEMÆRKNINGER:

3  KOMMUNAL AFHENTNING AF  
SORTERET AFFALD4  KOMMUNALT BESKÆFTIGELSESPROJEKT5  AMTSKOMMUNALT BESKÆFTIGELSESPROJEKT6  KOMMUNALE CONTAINERE/CONTAINERPLADS7  CONTAINERE OPSTILLET AF AFTAGEREN8  FRIVILLIGE ORGANISATIONER MED  
KOMMUNAL STØTTE9  FRIVILLIGE ORGANISATIONER UDEN  
KOMMUNAL STØTTE10  KOMMUNEN ER IKKE VIDENDE OM AT DER  
FORETAGES REGELMÆSSIGE INDSAMLINGER11  FÆLLESKOMMUNAL ORDNING I FORBINDELSE MED \_\_\_\_\_

## PERIODE OG OMFANG

12  FORSØGSORDNING I PERIODEN FRA \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 19 TIL \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 1913  PERMANENT ORDNING STARTET DEN \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 1914  GENANVENDELSESORDNINGEN BETJENER \_\_\_\_\_ PERSONER  
OG/ELLER \_\_\_\_\_ HUSSTANDE SAMT \_\_\_\_\_ BUTIKKER OG \_\_\_\_\_ VIRKSOMHEDER.

INDSAMLINGSMADE
-----------------

- 15  HUSSTANDSINDSAMLINGER ANTAL GANGE PR. ÅR: \_\_\_\_\_
- 16  GENBRUGSCONTAINERE UDENFOR CONTAINERPLADSER, ANTAL: \_\_\_\_\_
- 17  GENBRUGSCONTAINERE PÅ CONTAINERPLADSER, ANTAL: \_\_\_\_\_
- 18  CONTAINERPLADS ER MED VAGT/UDEN VAGT,  
ÅBNINGSTID: HVERDAGE \_\_\_\_\_ LØRDAGE \_\_\_\_\_ SØN-OG.HELLIGDAGE \_\_\_\_\_
- 19  ANDET: \_\_\_\_\_

RESSOURCER
------------

Enten anføres:

- 20  HELTIDSBEKÆFTIGEDE PR. 1.4.80: \_\_\_\_\_
- 21  ANTAL BILER HELTIDS: \_\_\_\_\_

Eller for periodiske indsamlinger:

- 22  ANTAL ARBEJDS TIMER PR. INDSAMLING: \_\_\_\_\_
- 23  ANTAL BILTIMER PR. INDSAMLING: \_\_\_\_\_

- 24  ANTAL BALLEPRESSER: \_\_\_\_\_
- 25  LOKALE TIL DISPOSITION, ANTAL M<sup>2</sup>: \_\_\_\_\_
- 26  LAGERPLADS, OVERDÆKKET, ANTAL M<sup>2</sup>: \_\_\_\_\_
- 27  LAGERPLADS, ÅBEN, ANTAL M<sup>2</sup>: \_\_\_\_\_
- 28  ANDET UDSTYR: \_\_\_\_\_

INDSAMLEDE MÆNGDER
--------------------

I PERIODEN 1.1.-31.12.79  
ELLER I PERIODEN \_\_\_\_\_

EN NØJAGTIG SPECIFIKATION MÅ MEGET GERNE VEDLÆGGES.

MATERIALE	INDSAMLEDE MÆNGDER	ENHED	BEMÆRKNINGER
31 AVISER OG UGEBLADE			
32 ANDET PAPIR			
33 PAP			
34 FLASKER			
35 GLASSKÅR			
36 JERN OG METALSKROT			
38 PLAST			
39 ANDET _____			

**ØKONOMI**

UDFYLDES KUN HVIS OPLYSNINGERNE ER LETTILGÆNGELIGE - EVT. VEDLÆGGES BUDGET OG/ELLER REGNSKAB.

39 PERIODEN 1.1-31.12.79 ELLER PERIODEN \_\_\_\_\_

DRIFTSUDGIFTER

FINANSIERING

40	LØNUDGIFTER	KR.
41	TRANSPORTUDGIFTER	KR.
42	HUSLEJE	KR.
43	<u>ANDET</u>	<u>KR.</u>
	IALT	KR.

46	RENOVATIONSAFGIFTER	KR.
47	KOMMUNALE BESKÆFTIGELSESMIDLER	KR.
48	AMTSKOMMUNALE BESKÆFTIGELSESMIDLER	KR.
49	§ 97A TILSKUD	KR.
50	<u>KOMMUNESKATTER</u>	<u>KR.</u>
	_____	KR.
	_____	KR.
	_____	KR.
	_____	KR.

INDTÆGTER

44	SALG AF MATERIALER	KR.
45	<u>ANDRE INDTÆGTER</u>	<u>KR.</u>
	IALT	KR.

IALT KR.

GENERELLE BEMÆRKNINGER:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

51 KONTAKTPERSON:  
 ADRESSE:  
 TELEFON:

## KOMMUNALE GENANVENDELSESORDNINGER

INDEX  
MEDIU 1980

KOMMUNE NAVN	ORDNING	TYPE	SE UNDER
ARHUS	JA	7	
ØLSTYKKE	JA	6	
AABENRAA M. FL.	JA	4	
AALBORG-CONT. PLADS	JA	6	
AALBORG-KOMM. AFH	JA	3	
AALBORG-KOMM. CONT	JA	6	
AARS	JA	7	LØGSTØR
AARS-KOMM. AFH	JA	3	LØGSTØR
AASKOV	JA	4	SKJERN
AASKOV-FRIVILLIG	JA	9	
ALBERTSLUND	JA	4	
ALLERØD	JA	8	
AUGUSTENBORG	JA	4	SØNDERBORG
BALLERUP	JA	3	
BIRKERØD-CONTAINER	JA	6	
BIRKERØD-FRIVILLIGE	JA	8	
BJERGSTED	JA	9	
BOGENSE	NEJ		
BOV	JA	4	AABENRAA
BRØRUP	JA	4	VEJEN
BRANDE	JA	4	SKJERN
BRANDE-FRIVILLIG	JA	8	
BREDEBRO	JA	4	LØGUMKLOSTER
BREDEBRO-FRIVILLIG	JA	9	
BROAGER	JA	4	SØNDERBORG
CHRISTIANSFELD	JA	4	VOJENS
DRAGØR	JA	6	
DRONNINGLUND	JA	6	
EGVAD	JA	4	SKJERN
ESBJERG	JA	4	
ESBJERG-FRIVILLIG	JA	9	
FAKSE	JA	4	KARISE
FARSØ	JA	7	LØGSTØR
FARSØ-KOMM. AFH	JA	3	LØGSTØR
FARUM	JA	6	
FLADSA	JA	4	NÆSTVED
FREDERICIA	JA	4	
FREDERICIA-FRIVILLIG	JA	9	
FREDERIKSBERG	NEJ		
FREDERIKSSUND	JA	4	
FREDERIKSSUND-CONT.	JA	6	
FREDERIKSVÆRK	JA	6	
GENTOFTE	JA	6	
GENTOFTE-FRIVILLIGE	JA	9	
GLADSAXE	NEJ		
GLOSTRUP	NEJ		
GRÅSTEN	JA	4	SØNDERBORG
GRAM	JA	4	VOJENS
GREVE	JA	7	BILAG A2/11
GRINDSTED	NEJ		
GUIDME	JA	9	
GUNDSØ	NEJ		
HØJE TASTRUP	JA	4	
HØJE-TASTRUP-CONTAIN	JA	6	
HØJER	JA	4	LØGUMKLOSTER



## KOMMUNALE GENANVENDELSESORDNINGER

INDEX  
MEDIO 1980

KOMMUNE NAVN	ORDNING	TYPE	SE UNDER
HØRSHOLM	JA	6	
HØRSHOLM-FRIVILLIG	JA	9	
HADERSLEV	JA	4	VOJENS
HASLEV	JA	9	
HELSINGØR	JA	6	
HELSINGE	JA	6	
HERLEV	JA	3	
HERNING	JA	4	
HOLBÆK M.FL.	JA	4	
HOLMEGÅRD	JA	4	NÆSTVED
HOLSTEBRO	JA	8	
HOLSTEBRO-CONTAINER	JA	7	
HUNDESTED	JA	6	
HUNDESTED-FRIVILLIG	JA	9	
HVIDOVRE-FRIVILLIGE	JA	8	
HVIDOVRE-KOMM.CONT	JA	6	
JÆGERSPRIS	NEJ		
JERNLØSE	JA	4	HOLBÆK
KØGE	NEJ		
KALUNDBORG	JA	9	
KARUP	NEJ		
KERTEMINDE	NEJ		
KOLDING	JA	9	
LØGSTØR M.FL.	JA	7	
LØGSTØR-KOMM.AFH	JA	3	
LØGUMKLOSTER M.FL.	JA	4	
LANGEBÆK	JA	9	
LEJRE -CONTAINERE	JA	6	
LEJRE -FRIVILLIGE	JA	8	
LUNDTOFT	JA	4	AABENRAA
LYNGBY-TARBÆK	JA	6	
MØN	NEJ		
MARSTAL	NEJ		
MIDDELFART	NEJ		
NÆSTVED M.FL.	JA	4	
NØRRE-SNEDE	NEJ		
NAKSKOV	JA	7	
NAKSKOV-FRIVILLIG	JA	9	
NIBE	JA	7	LØGSTØR
NIBE-KOMM.AFH	JA	3	LØGSTØR
NORDBORG	JA	4	SØNDRERBORG
NR. RANGSTRUP	JA	4	VOJENS
NYKØBING-RØRVIG	JA	8	
ODENSE	JA	4	
PRÆSTØ	NEJ		
RØDDING	JA	4	VOJENS
RØDEKRO	JA	4	AABENRAA
RØDOVRE	JA	3	
RØNNE	NEJ		
RØNNEDE	JA	4	KARISE
RANDERS	JA	3	
RIBE	JA	4	VEJEN
RINGKØBING	JA	4	SKJERN
RINGKØBING-FRIVILLIG	JA	9	
ROSKILDE	NEJ		

INDEX  
MEDIO 1980

KOMMUNE NAVN	ORDNING	TYPE	SE UNDER
RYSLINGE	JA	9	
SØLLERØD	JA	6	
SØNDERBORG M.FL.	JA	4	
SEJLFLOD	NEJ		
SILKEBORG	JA	3	
SILKEBORG-CONTAINER	JA	7	
SKÆRBÆK	JA	4	LØGUMKLOSTER
SKÆRBÆK-FRIVILLIG	JA	9	
SKAGEN	JA	4	
SKIBBY	NEJ		
SKIVE	JA	9	
SKJERN M.FL.	JA	4	
SLANGERUP	JA	7	
SORØ	NEJ		
STØVRING	JA	7	LØGSTØR
STØVRING-KOMM.AFH	JA	3	LØGSTØR
STENLØSE	NEJ		
STENLILLE	JA	4	HOLBÆK
STEVNS	JA	4	KARISE
STRUER	JA	4	
SUNDEVED	JA	4	SØNDERBORG
SUSA	JA	4	NÆSTVED
SVINNINGE	JA	4	HOLBÆK
SYDALS	JA	4	SØNDERBORG
SYDTHY	JA	4	
TARNBY	JA	6	
TØLLØSE	JA	4	HOLBÆK
TØNDER	JA	4	LØGUMKLOSTER
TØNDER-FRIVILLIG	JA	9	
TINGLEV	JA	4	AABENRAA
TORNVED	JA	9	
TRUNDHOLM	NEJ		
VARDE	JA	4	
VARDE-CONTAINER	JA	6	
VEJEN M.FL.	JA	4	
VIDEBÆK	JA	4	SKJERN
VOJENS M.FL.	JA	4	
VORDINGBORG-U,STØT-1	JA	9	
VORDINGBORG-U,STØT-2	JA	9	

KOMMUNALE GENANVENDELSESGRØNDNINGER I

SPØRGEKEMARESLTATER  
MEDI 1980

KOMMUNE	KONKODE	GRØNDNING	TYPE	KOMMUNALT	FORSGØG	START	SLUT	PERM.	START	KONTAKTPERSON	TELEFON
ÅRSKOD	951	JA	3	NEJ	JA	011176	310177	JA	010477	P E LARSEN	08 138511
ÅRSKOD	151	JA	3	NEJ	JA	151274	010276	JA	010276	ARNE MIKKELSEN	02 970501
ÅRSKOD	163	JA	3	JA	JA	270476	020478	JA	030478	HELMER ANDERSEN	02 946633
ÅRSKOD	827	JA	3	JA	JA	140480	311280	JA	010181	H. TJØRRING	08 683200
ÅRSKOD	115	JA	3	JA	NEJ			JA	020177	FLEMMING SVINDT	01 704111
ÅRSKOD	131	JA	3	NEJ	NEJ			JA	010477	WANDY RASMUSSEN	06 417100
ÅRSKOD	743	JA	3	NEJ	NEJ			JA	1966	A C LARSEN	06 822000
ÅRSKOD	545	JA	4	JA	JA	151275	311276	JA		POUL F LAURSEN	04 627919
ÅRSKOD	165	JA	4	NEJ	NEJ			JA	090480	BJARNE HANSEN	02 649610
ÅRSKOD	561	JA	4	NEJ	NEJ			JA	030380	HARDY GREGERSEN	05 133655
ÅRSKOD	697	JA	4	NEJ	NEJ			JA	010380	WILLY HAVE	05 954262
ÅRSKOD	269	JA	4	NEJ	NEJ			JA	010478	HOLGER ERIKSEN	03 311800
ÅRSKOD	189	JA	4	NEJ	NEJ			JA	010477	MANS HENRIK SØGREN	02 993111
ÅRSKOD	657	JA	5	JA	NEJ	010277	310379	JA	010479	H R SCHACHT	07 122000
ÅRSKOD	315	JA	4	JA	JA	010980		JA		JENS HALVY	03 439962
ÅRSKOD	521	JA	4	JA	NEJ			JA		MANS JARNE LARSEN	04 744922
ÅRSKOD	373	JA	4	JA	NEJ	260379	100479	JA		HENRIK THOMSEN	03 735033
ÅRSKOD	461	JA	4	NEJ	NEJ			JA	010778	TOMMY CHRISTENSEN	09 124456
ÅRSKOD	337	JA	4	JA	NEJ			NEJ		HELSE PERERSEN	04 427300
ÅRSKOD	671	JA	4	NEJ	NEJ	010170	010100	NEJ		LEIF J LAURSEN	08 441500
ÅRSKOD	869	JA	4	JA	NEJ	010480	300980	NEJ		KLAUS ZAHLE LARSEN	07 352853
ÅRSKOD	671	JA	4	NEJ	NEJ	011178	311280	JA	060278	LEO B NIELSEN	07 951700
ÅRSKOD	705	JA	4	NEJ	NEJ			JA	011078	FLEMMING CHRISTENSEN	05 220788
ÅRSKOD	573	JA	4	JA	JA	030680	010781	JA	010781	HANS H JURDENSEN	05 388016
ÅRSKOD	675	JA	4	JA	JA	250478	310380	JA	010488	FINN CHRISTIANSEN	04 543999
ÅRSKOD	483	JA	5	JA	JA			JA		P E LARSEN	08 138511
ÅRSKOD	287	JA	6	NEJ	NEJ	011176	310177	JA	010679	P E LARSEN	08 138511
ÅRSKOD	851	JA	6	NEJ	NEJ			JA		KURT OJGARD	02 810600
ÅRSKOD	551	JA	6	NEJ	NEJ			JA		PREBEN BREJEN	01 532111
ÅRSKOD	285	JA	6	NEJ	NEJ	010478		JA	021078	SVEN HASSING	08 041733
ÅRSKOD	155	JA	6	NEJ	NEJ			JA		HOLGER ERIKSEN	03 311800
ÅRSKOD	887	JA	6	NEJ	NEJ			JA		JOHN C NIELSEN	02 121822
ÅRSKOD	281	JA	6	JA	NEJ			JA		R OTTOSEN	01 632121
ÅRSKOD	289	JA	6	JA	NEJ			JA		P HENDRIKSEN	02 891522
ÅRSKOD	341	JA	6	NEJ	NEJ			JA	011174	RIRER V. STENSTRUP	03 232800
ÅRSKOD	157	JA	6	JA	NEJ			JA		H CHRISTIANSEN	03 337800
ÅRSKOD	169	JA	6	NEJ	NEJ			JA	010178	J MØLLER	01 781211
ÅRSKOD	293	JA	6	NEJ	NEJ	010479		JA		OLE WEDEL	03 380622
ÅRSKOD	117	JA	6	NEJ	NEJ			JA	1971	H FINN HANSEN	02 873000
ÅRSKOD	218	JA	6	NEJ	NEJ	010479	010480	JA	010480	BIRGER PEDERSEN	02 421515
ÅRSKOD	221	JA	6	NEJ	NEJ			JA		BENT HØGSGVIC	01 513759
ÅRSKOD	167	JA	6	NEJ	NEJ			JA		FLEMMING SØGARD CHRISTENSEN	05 220788
ÅRSKOD	261	JA	6	NEJ	NEJ			JA		STIG JENSEN	06 132000
ÅRSKOD	173	JA	6	NEJ	NEJ			JA			
ÅRSKOD	181	JA	6	NEJ	NEJ			JA			
ÅRSKOD	185	JA	6	NEJ	NEJ			JA			
ÅRSKOD	673	JA	6	NEJ	NEJ			JA			
ÅRSKOD	751	JA	7	NEJ	NEJ			JA			

KOMMUNALE BERANVENDELSESDORDNINGER I

SPØRGESKEMARESULTATER  
MAY 1980

KOMMUNE	KORREKTE	ORDNING	TYPE	KOMMUNALT		SLUT	PERM.	START	KONTAKTPERSON	TELEFON
				FORSØG	START					
ÅRSKOLE	361	JA	7	JA	140480	311280			H. TJØRRING	88 683280
ÅRSKOLE	327	JA	7	NEJ					E. JUSTESEN	83 921266
ÅRSKOLE	367	JA	7	NEJ						
ÅRSKOLE	787	JA	7	NEJ						
ÅRSKOLE	202	JA	7	NEJ						
ÅRSKOLE	281	JA	8	NEJ	300580	310780	JA	010574	E. HONORE	03 334569
ÅRSKOLE	285	JA	8	NEJ					OLE KRÅMMER SØRENSEN	03 272986
ÅRSKOLE	253	JA	8	NEJ					KURT OJSGÅRD	02 810480
ÅRSKOLE	661	JA	8	NEJ					LISE HVELPLUND	07 181200
ÅRSKOLE	167	JA	8	NEJ					TØMRERM. SVEND POULSEN	07 421073
ÅRSKOLE	261	JA	8	NEJ	010779		JA	010179	J. MØLLER	01 781211
ÅRSKOLE	327	JA	8	NEJ			JA	010580	BETTY RIIS	03 380622
ÅRSKOLE	685	JA	9	NEJ	011179	300480	JA		OLE SKARUP	03 411100
ÅRSKOLE	391	JA	9	NEJ					NIELS JACOBSEN	03 493399
ÅRSKOLE	588	JA	9	NEJ						
ÅRSKOLE	561	JA	9	NEJ						
ÅRSKOLE	607	JA	9	NEJ						
ÅRSKOLE	187	JA	9	NEJ						
ÅRSKOLE	435	JA	9	NEJ						
ÅRSKOLE	310	JA	9	NEJ						
ÅRSKOLE	302	JA	9	NEJ					J. ESKENSEN	09 251324
ÅRSKOLE	323	JA	9	NEJ						
ÅRSKOLE	621	JA	9	NEJ					POUL ERIK LARSEN	05 521800
ÅRSKOLE	361	JA	9	NEJ					CHR. GUNDTØFT	03 795200
ÅRSKOLE	361	JA	9	NEJ					SV. AA. BERTELSEN	
ÅRSKOLE	667	JA	9	NEJ			JA	1968	B. MØLLER JENSEN	07 320700
ÅRSKOLE	677	JA	9	NEJ						
ÅRSKOLE	571	JA	9	NEJ			JA		N.C.H. LAURSEN	87 521283
ÅRSKOLE	541	JA	9	NEJ						
ÅRSKOLE	397	JA	9	NEJ			JA	1974	PREBEN LARSEN	03 771401
ÅRSKOLE	397	JA	9	NEJ			JA		PREBEN LARSEN	03 771401
ÅRSKOLE	622	NEJ	9	NEJ	010974	010975			H. DEHLRÆK	09 811073
ÅRSKOLE	197	NEJ	9	NEJ					H. SKOV	01 192121
ÅRSKOLE	159	NEJ	9	NEJ			JA	011074	JOHN ISRAELSON	02 966901
ÅRSKOLE	161	NEJ	9	NEJ						
ÅRSKOLE	283	NEJ	9	NEJ	040978	311279	JA		KAT H. JACOBSEN	03 327400
ÅRSKOLE	565	NEJ	9	NEJ					J. AGGER	03 331700
ÅRSKOLE	285	NEJ	9	NEJ					PETER IEBSEN	
ÅRSKOLE	220	NEJ	9	NEJ						
ÅRSKOLE	259	NEJ	9	NEJ					O. HØJEN MADSEN	06 662166
ÅRSKOLE	709	NEJ	9	NEJ						
ÅRSKOLE	439	NEJ	9	NEJ						
ÅRSKOLE	365	NEJ	9	NEJ						
ÅRSKOLE	493	NEJ	9	NEJ					KNUD NIELSEN	09 531123
ÅRSKOLE	495	NEJ	9	NEJ						







KOMMUNALE GENANVENDELSESRØRNINGER II

SPØRGESKEMARESLTATER  
MEDIU 1980

ANDET END CONTAINERØRNING : ORGANISATION

TYPE	ANTAL PERS.	ANTAL VIRKS /AR	ANTAL INDS	ANT. INDS	ANT. INDS	ANSAT RIL TIM/	PRES LOKALE	LAGER M2	LAGER M2	OVERD ABENT IALT	INDS 1979	START DATO	SLUT DATO	ØKONOMI	
														UDGIFT IALT	INDTGT IALT
1	9			6							175				
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9	10000	2	12	450	108	20	150	75	80	010179	311279	5750	21000	200	12000



KOMMUNALE GENANVENDELSESRORDNINGER III

SPØRGESKEMARESULTATER  
MEDI 1988

ANDET END CONTAINERORDNING : RESULTATER

KATEGORI	TYPE	ANTAL INDS. PERS. / AR	TIMER / AR	ANTAL DATO	START DATO	INDSÅBLET I TONS I PERIODEN			UDGIFT I TONS I PERIODEN			
						PAP	FLA- SKER	JERNA METAL	PLAST DIV	INDS. IALT	IALT I PERIODEN	
1	9	5		010179	311279	175					175	
2	9	9		010179	311279	1850	70	390	180	2440		
3	9	2	990	010179	311279	20	25	50	20	75	5750	21000
4	9	10000				20	30	20		90	200	12000





INTERVIEW- OG BESIGTIGELSESSKEMA

OVERSIGT OVER KOMMUNALE GENANVENDELSESORDRINGER

1. KOMMUNE: Allerød Komm. kode 201  
 ADRESSE: G1 Stationsplads i Vassingerød  
 TELF.: 03 272906  
 KONTAKTPERSON: Ole Kræmmer Sørensen  
: Sekretær i Spildop-magernes bestyrelse

2. ORDNINGENS NAVN: Spildop-magerne/Allerød Genbrug  
 ORDNINGENS KOMMUNALE TILKNYTNING: \_\_\_\_\_  
Frivillige organisationer med kommunal støtte  
(1 og 2 udfyldes før interviewet)

3. BESKRIVELSE AF ORDNINGENS ORGANISATION: \_\_\_\_\_  
Spildop-magerne består af FDF/FDP-spejdergrupper samt Sct  
Georgs Gildet.  
Den daglige varetagelse af Spildop-magernes interesse varetages  
af formand, kasserer og sekretær.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

EVT ORGANISATIONSPLAN:

STIKORD: KOMPETENCE, DRIFTSFORHOLD

Principielt ingen overordnede under indsamling, sortering osv.  
De enkelte hold/grupper er ansvarlige for deres respektive områder.

4. BESKRIVELSE AF ORDNINGENS UDFORMNING:

STIKORD: HVORFOR GØR MAN, SOM MAN GØR?

HVORFOR INDSAMLES NETOP DISSE FRAKTIONER?

Spildop-magerne startede ordning med Kalunborgs ordning som forbillede.

Der afhentes aviser, ugeblade, pap, flasker, tøj og genbrugeligt storskrald (møbler, køleskabe, cykler osv).

INDSAMLINGSGREJ:

STIKORD: TYPE/VOL (INDSAMLINGSVOGN - CONTAINER MV):

Der indsamles på ladbiler, op til 3.500 kg, alle fraktioner

indsamles samtidig. Personer på laddet stabler og sorterer under indsamlingen.

Normalt ét stålnet på hver bil.

INDSAMLINGSFREKVENNS (HERUNDER INDSAMLINGENS PRAKTISKE UDFORMNING):

10-11 husstandsindsamlinger pr år (excl juli og evt excl én vintermåned) normalt 1. lørdag i en måned. Kommunen er delt op i 13 ruter. Der kører én bil i hver af disse ruter, og hvert hold har ansvaret for at alt bliver afhentet i resp ruter.

Alle biler lånes enten gratis eller mod betaling af brændstofudgifter. Alt indsamlet køres til pladsen i Vassingerød (ca 3 gange pr bil/indsamling) og der aflæsses ved de enkelte frak-

tioners lager-/sorteringspladser.

---

---

---

---

---

OMFANG OG STED FOR KONTROLVEJNING:

STIKORD: VEJNING - IND/UD?

HVOR FORSVINDER RESTEN HEN (STORSKRALD)?

Der vejes kun hos aftager:

---

Brændbart affald, der frasorteres under sortering, til forbrændingsanlæg.

---

Storskrald, der ikke kan afsættes, bortskaffes på losseplads.

---

---

---

HUSSTANDENES GREJ:

STIKORD: TYPE/VOL (STATIV - BEHOLDER - EENGANGS - FLERGANGS ETC):

Husstandene stiller det aktuelle "affald" ud på fortorvet.

---

Indsamlingsholdet afviser evt ubrugelige effekter (storskrald), husstanden må selv køre til containerplads!

---

---

---

---

---

ERHVERVSVIRKSOMHEDER:

STIKORD: HVOR MANGE/MEGET?

KENDES FORDELINGEN (F.EKS. VISUELT UNDER SORTERINGEN)?

På anfordring betjenes etageejendomme, butikker og dødsboer  
(falder udenfor normale indsamlingsdage ~ 1 gang pr måned).

Erhvervsvirksomheder betjenes kun i særlige tilfælde.

Ovennævnte indsamlinger udgør kun en lille del af totale  
mængder.

ANDET: Fast loppemarked afholdes hver tirsdag på "Gladgården"  
i Lyngø. De indsamlede "loppe"-effekter køres lørdag, efter om-  
lastning, i spildop-magernes egen bil til sortering/salg på  
gården.

På gården vurderes særlige effekter af antikvitethandler, og  
der aftales en minimumspris, dvs antikvitethandleren tilbyder  
selv at købe effekten til denne pris, hvis ikke denne sælges  
hurtigt. Iøvrigt bliver ingen effekter prismærkede.

Helt usælgelige effekter fra lossemarkedet kommer retur til  
pladsen i Vassingerød, hvorpå der tages stilling til slutan-  
vendelse.



5. BESKRIVELSE AF OMRÅDET(ERNE) DER BETJENES:

(HVIS DELOMRÅDER, HVORFOR NETOP DISSE? (KORTMATERIALE)

I princippet betjenes hele kommunen, ca 21.000 indbyggere

~ 6.300 husstande.

6. BESKRIVELSE AF REGISTRERINGER:

(DELTAGELSE/IKKE DELTAGELSE)

STIKORD: GROFT SKØN OVER ORDNINGENS SERVICENIVEAU - GIDER/GIDER IKKE MV.

VERBALT SKØN

På den aktuelle indsamlingsdag (80.08.09) skønnes en deltagelse på ca 10-15%, registreret på én rute. Det var i øvrigt karakteristisk, at deltagerne afleverede store mængder.

Der vurderes, at deltagelsen faktisk er pæn, svarende til serviceniveauet, idet deltagerne formentlig typisk samler lager hjemme.

7. BESKRIVELSE AF INFORMATIONER TIL BORGERNE:

Alene presseomtale.

Før hver indsamlingsdag/loppemarkedsdag annonceres i lokalt dagblad og ugeavis. Ordningen får en del omtale i både dagblad og ugeavis.

LAGDE KOMMUNEN NAVN TIL DISSE INFORMATIONER?  JA/NEJ  
(INFORMATIONSMATERIALE VEDLÆGGES)

HVOR MANGE GANGE HAR ORDNINGEN FÅET PRESSEOMTALE?  
CA \_\_\_\_\_ GANGE, CA 1 GANG/\_\_\_\_\_.

(SKETE PRESSEOMTALEN FORTRINSVIS I LOKALE UGEAVISER/DAGBLADE)?

8. BESKRIVELSE AF EVT YDERLIGERE UNDERSØGELSER (F.EKS SPØRGE-  
SKEMA/INTERVIEW). MATERIALE VEDLÆGGES.

Ingen

9. HVOR LÆNGE KØRER ORDNINGEN ENDNU?: Permanent

ER/BLIVER DER UDARBEJDET RAPPORT EL.LIGN.: JA/NEJ

STIKORD: ER ORDNING "FAST"?

INDSTILLING, EFFEKTIVITET, INVESTERING MV

Permanent ordning startet 1/5-1974.

Ingen problemer i det daglige, kunne godt ønske sig momsfri-  
tagelse.

Tilbudsordningen er meget fast, jfr kommunens tilsagn ligger  
tilbage til 1976, og har kørt uændret siden.

Spildop-magerne kunne godt tænke sig en nyvurdering af til-  
skudsordningen, idet salgspriserne nu ligger på et leje, hvor  
kommunens tilskud bliver under 10 øre/kg.

Ovenstående vurderes at betyde, at afsætnings- og behandlings-  
mulighederne mm ikke bliver genstand for nødvendig opmærksomhed.

10. ØKONOMI

SPECIFIKATION AF EVT TILSKUD:

(OMKOSTNINGERNE I EFTERFØLGENDE SKEMAER ANGIVES "FØR" TILSKUD).

	KR	
	KR	
	KR	
	KR	
	KR	
	KR	
1979	TILSKUD IALT KR	<u>30.000</u>
	TILSKUD IALT KR/TON	<u></u>

Prissikringsordning med Allerød kommune:

Tilskud op til 20 øre/kg. For fraktionerne knust glas, pap og papir. Tilskudet kan max udgøre 10 øre/kg.

Ud over direkte tilskud, stiller Allerød kommune vederlagsfrit plads og lokaler til rådighed (excl materiel).

Spildop-magernes salgsindtægt udgjorde i 1979 kr 150.000  
(excl tilskud)

NB. loppemarked udgjorde kr 97.000

Anlægsregnskab 1979 kr 38.500

Driftsregnskab 1979 kr 48.500

ALLERØD

GENERELT		INVESTERING			DRIFTSKOSTNINGER, EXCL LØN						
Grej	Type (Kapacitet)	Anskaffelsespris	Ny-værdi	Leje pris	Anv tid	Anv Bemand	Kørte KM (Energi)	Afskrivning	Vægtafgift Forsikring Reparation Vedligehold	Mængde	Kr/ton
13 stk lad-vogne	Alle under 3500 kg totalvægt			13 · 250,- = 3250,- · 11 = 35750,-	3003 150150	39	13 · 50 · 11 = 7150	Brandstof	50 øre/km 4100,-	495	400,-
personvogn				250 · 11 = 2750,-	110 5500,-	1	100 · 11 = 1100				

I N D S A M L I N G

LØN: 1 CHAUFFØR 50 kr/t NB: Mængde ref til indsamlede mængde  
 2 MEDHJÆLP 50 kr/t 11(13(3·7) + 10) = 3113 timer/år

Hjælper ovennævnte til andet sted (og i hvilket omfang)? Nej

GENERELT		INVESTERING				DRIFTSKOSTNINGER, EXCL LØN						
Grej	Type (Kapacitet)	Anskaffelsespris	Ny-værdi	Pladsforhold (Areal/højde)	Leje pris	Anv tid	Anv bemand	Energi	Afskrivning	Forsikr Rep Vedligeh	Mængde	Kr/ton
Løse avisser				800 m <sup>2</sup>	24000	50 · 11 = 550	27500				206	250,-
Løse pap				775 m <sup>2</sup>	23250	50 · 11 = 550	27500				54	940,-
Flasker	1/2	{ 30.000,- 10.000,-		50 m <sup>2</sup> 775 m <sup>2</sup>	4500 1500 5000 23250	150 11 1650	82500				50	2336,-
Skar	1/2	{ 6.000,- 30.000,- 10.000,-		30 m <sup>2</sup> 350 m <sup>2</sup>	1800 4500 1500 3000 10500	50 11 = 550	27500				44	1109,-

NB: Mængde ref til solgt mængde

LØN: - MEDARBEJDERE 50 kr/t

ANVENDT TID PR ÅR 9188 timer

beslaglægger ialt 640 m<sup>2</sup> indendørs  
beslaglægger ialt 3300 m<sup>2</sup> udendørs

Containere til papir og pap, lev af modtager

GENERELT		INVESTERING				DRIFTSKOSTNINGER, EXCL LØN						
Grej	Type (Kapacitet)	Anskaffelsespris	Ny-værdi	Pladsforhold (Areal/højde)	Lejepris	Anv tid	Anv bemand	Energi km	Afskrivning	Forsikr Rep Vedligeh	Mængde	Kr/ton
Presset Klude	Ballepresse Indendørs areal Ladbil	5000,-		60 m <sup>2</sup>	1500	25 11 275	- 13750	150 •	2,45 ≈ 400,-		4,1	5293,-
Metal	Udendørs areal Ladbil	38500,-		600 m <sup>2</sup>	18000	25 11 275	- 13750	50 •	2,45 ≈ 100,-		1,5	21267,-
Tøjleri	Udendørs areal Ladbil	38500,-		500 m <sup>2</sup>	50000	432 12 5184 14 • 11 154	- 259200 7700	550 •	2,45 = 1350,-		skøn 25	12732,-

NB: Mængde ref til solgt mængde Σ 384,6

LØN: \_\_\_\_\_ MEDARBEJDERE \_\_\_\_\_ kr/t

ANVENDT TID PR ÅR \_\_\_\_\_ timer

GENERELT		INVESTERING				DRIFTSKOSTNINGER, EXCL LØN						
Grej	Type (Kapacitet)	Anskaffelsespris	Ny-værdi	Pladsforhold (Areal/højde)	Leje pris	Anv tid	Anv bemand	Energi	Afskrivning	Forsikr Rep Vedligeh	Mængde	Kr/ton
"Lånt" Adm personale		--	--	--								
Kontor				} 52 m <sup>2</sup>	5200			20000			384,6	222,-
Sanitære forh										7950	2,45 = 19.500,-	
Velfærd												
* Ladbil	VW LT 35	38500,-										

NB: Mængde ref til solgt mængde

LØN: EGNE ARBEJDSLEDERE/-ADM PERSONALE: 40.500,-

ANVENDT TID PR ÅR 540 TIMER

\* Årlig kørsel 8.700 km  
 Faste udgifter kr 17.000/år  
 Brændstof ~ 0,50/km = 2,45 kr/km



Generelt		DRIFTSOMKOSTNINGER, EXCL LØN										
GREJ	Type (kapacitet)	Lejepris	Anv tid	Anv bemand	Kørte KM	Afskrivning	Vægtafgift Forsikring Reparation Vedligehold	Afgift			Mængde	Kr/ten
								Losseplads	Omlastestation	Forbr anlæg		
Lastbil	Cont.vogn	165,- 3600,-	22 (1100,- incl)	1						100•60 6000		
Ladbil	VW LT 35		2•11 22 1100,-		100 • 2,45 = 300,-			10•40 400			384,6	30,-

AFFALDSBORTSKAFFELSE

NB: Mængde ref til solgt mængde

LØN: 1 CHAUFFØR 50 kr/t  
MEDHJÆLP \_\_\_\_\_ kr/t

11. BESKRIVELSE AF AFSÆTNINGSAFTALER:

FRAKTION	TIL HVEM	PRIS KR/TON	EVT TRANSPORT KR/TON
Aviser	} Makir		
Ugeblade		120	Afhentet
Pap			
Flasker	Hillerød flaskehandel	Gns 15 øre/stk ~ 300 kr/ton	Afhentet
Skår	Holmegård	170/220	350 kr/tur
Klude	} Ingen faste aftagere	250	Lev i
Metal		jern:200	egen bil

EVT BILAG OVER PRISUDVIKLINGEN:

Vassingerød, den 9/8-1980

ENVIROPLAN A/S



EVT ORGANISATIONSPLAN:

STIKORD: KOMPETENCE, DRIFTSFORHOLD

Vognmanden kører ordningen indenfor afstukne rammer fastlagt af kommunen. Kommunen sørger for information m.v., ligesom alle klager etc. går via teknisk forvaltning.

#### 4. BESKRIVELSE AF ORDNINGENS UDFORMNING:

STIKORD: HVORFOR GØR MAN, SOM MAN GØR?

HVORFOR INDSAMLES NETOP DISSE FRAKTIONER?

Efter at have opgivet containere placeret rundt omkring i kommunen på grund af ekstraarbejde med oprydning, besluttede man sig, efter en forsøgsperiode, til en indsamlingsordning. Valget af fraktioner er traditionelt og ville nok blive ændret, hvis ordningen skulle reformeres.

INDSAMLINGSGREJ:

STIKORD: TYPE/VOL (INDSAMLINGSVOGN - CONTAINER MV):

Opdelt lastvogn med rum til klude, papir, jern og metal, andet ikke brændbart, brændbart, til dels pap, samt kurve til flasker. Vognen er rimeligt i overensstemmelse med afleveringsstedet (indrettet senere end vognen)

INDSAMLINGSFREKVENNS (HERUNDER INDSAMLINGENS PRAKTISKE UDFORMNING):

Et område bliver betjent hver 14. dag, og ugedagen falder sammen med afhentning af dagrenovation. Haveaffald bliver indsamlet sammen med dagrenovation, hvilket er hensigtsmæssigt. Dette gøres ikke i Rødovre og Herlev, hvor lignende ordninger kører. Indsamlingen ville gøres lettere, hvis der var standardiserede beholdere, der kunne tømmes op i vognen. Husstanden kan aflevere alt (ingen max. grænse (dog jordfyld/sten max. 10 liter)).

Husstandene bør ved information bringes til at forbedre sorteringen, ligesom en ordentlig emballering af genanvendelsesmaterialerne, der ville lette indsamlingen, ville fremme genanvendelsen. Det understreges, at frivillige organisationers genanvendelsesindsamlinger ikke må hæmmes.

OMFANG OG STED FOR KONTROLVEJNING:

STIKORD: VEJNING - IND/UD?

HVOR FORSVINDER RESTEN HEN (STORSKRALD)?

Ikke kontrolvejning!

Vogn med last vejes på Vestforbrænding, Efter læsning af genbrugsmaterialer vejes vognen inden det brændbare residual tippes i knuseren (se dog specialundersøgelse).

HUSSTANDENES GREJ:

STIKORD: TYPE/VOL (STATIV - BEHOLDER - EENGANGS - FLERGANGS ETC):

Anvender egne spande, kasser m.v. Disse tømmes og bliver stående, hvis de er forsynet med tidligere udleverede genanvendelsessymboler.

ERHVERVSVIRKSOMHEDER:

STIKORD: HVOR MANGE/MEGET?

KENDES FORDELINGEN (F.EKS VISUELT UNDER SORTERINGEN)?

Ordningen omfatter udelukkende private husstande. Det har dog været over-  
vejet at inkludere erhvervsvirksomheder.

ANDET:

5. BESKRIVELSE AF OMRÅDET (ERNE) DER BETJENES:

(HVIS DELOMRÅDER, HVORFOR NETOP DISSE? (KORTMATERIALE)

Alle private husstande i parcelhuse. Ordningen er forsøgt i boligblokke  
men opgivet på grund af sjuakeri. I boligblokke bliver der således kun  
indsamlet storskrald, der ikke genanvendes.

6. BESKRIVELSE AF REGISTRERINGER:

(DELTAGELSE/IKKE DELTAGELSE)

STIKORD: GROFT SKØN OVER ORDNINGENS SERVICENIVEAU - GIDER/GIDER IKKE MV.

VERBALT SKØN

Ved undersøgelse i august viste det sig, at ca. hver 3. husstand bidrog.

Nogle er aldrig med og for nogle er det bare en affaldsordning. Det umiddelbare indtryk, når man følger indsamlingen er imidlertid, at deltagerne har lagt et stykke arbejde i at sortere materialerne. Serviceniveau er meget højt. Der er tidligere lavet en undersøgelse af deltagelse m.v.



7. BESKRIVELSE AF INFORMATIONER TIL BORGERNE:

Brochure til samtlige husstande

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

LAGDE KOMMUNEN NAVN TIL DISSE INFORMATIONER? JA/~~NEJ~~  
(INFORMATIONSMATERIALE VEDLÆGGES)

HVOR MANGE GANGE HAR ORDNINGEN FÅET PRESSEOMTALE?  
CA \_\_\_\_ GANGE, CA 1 GANG/\_\_\_\_.

(SKETE PRESSEOMTALEN FORTRINSVIS I LOKALE UGEAVISER/DAGBLADE)?

JA

8. BESKRIVELSE AF EVT YDERLIGERE UNDERSØGELSER (F.EKS SPØRGE-  
SKEMA/INTERVIEW). MATERIALE VEDLÆGGES.

---

---

---

---

---

---

---

---

9. HVOR LÆNGE KØRER ORDNINGEN ENDNU?: permanent ordning

ER/BLIVER DER UDARBEJDET RAPPORT EL.LIGN.: ~~JA~~/NEJ

STIKORD: ER ORDNING "FAST"?

INDSTILLING, EFFEKTIVITET, INVESTERING MV

Det er en fast ordning, og den er meget indarbejdet. Ved øget information  
samt anden fordeling af pladsen på vognen, kunne indsamlingen effektiviseres  
meget. Man skal iøvrigt ikke undervurdere indsamlingsfolkenes betydning,  
idet en negativ indstilling ville kunne ødelægge meget. Det er derfor vigtigt  
at grej samt øvrige arbejdsbetingelser optimeres.

10. ØKONOMI

SPECIFIKATION AF EVT TILSKUD:

(OMKOSTNINGERNE I EFTERFØLGENDE SKEMAER ANGIVES "FØR" TILSKUD).

	KR
	KR
	KR
	KR
	KR
Kommunens udgift i 1979	
<del>TILSKUD</del> IALT KR	530.000,00
TILSKUD IALT KR/TON	

BALLERUP

GENERELT		INVESTERING			DRIFTSKOSTNINGER, EXCL LØN						
Grej	Type (Kapacitet)	Anskaffelsespris	Ny-værdi	Lejepris	Anv tid	Anv Bemand	Kørte KM (Energi)	Afskrivning	Vægtafgift Forsikring Reparation Vedligehold	Mængde 1979 *	Kr/ton
Specialbygget lastvogn	2-akslet Bedford	125000,-		530000	35/40	2				1030	515,-

INDSAMLING

NB: Mængde ref til indsamlede mængde

LØN: 1 CHAUFFØR 50,- kr/t

1 MEDHJÆLP 50,- kr/t 2 • 1750 timer = 3500 timer/år

Hjælper ovennævnte til andet sted (og i hvilket omfang)?: Nej

\* 1978: 1080 ton

GENERELT		INVESTERING				DRIFTSKOSTNINGER, EXCL LØN						
Grej	Type (Kapacitet)	Anskaffelsespris	Ny-værdi	Pladsforhold (Areal/højde)	Lejepris	Anv. tid	Anv. bemand.	Energi	Afskrivning	Forsikr. Rep. Vedligeh.	Mængde	Kr/ton
Presset papir	Ballepresser Transportør Container Areal	40000,- 250000,- 18000,-		350 m <sup>2</sup>	22000 75000 5400 35000	1250	5/8 62500,-				142	1337,-
Løst pap	Container Areal	15000,-		175 m <sup>2</sup>	4500 17500	250	1/8 12500,-				25	1380,-
*Flasker/	Container Areal	12000,-		175 m <sup>2</sup>	3600 17500	250	1/8 12500,-				111	303,-
Metal	Container Areal	18000,-		175 m <sup>2</sup>	5400 17500	250	1/8 12500,-				132	268,-

NB: Mængde ref til solgt mængde Σ410

LØN: 1 MEDARBEJDERE 50 kr/t

ANVENDT TID PR ÅR 2000 timer

\*Sorteres ikke. Mængden er incl skår og ubrugelige flasker. Skøn ca 1/3 er genbrugelige flasker

Beslaglægger ialt 875 m<sup>2</sup> indendørs  
Beslaglægger ialt 0 m<sup>2</sup> udendørs

GENERELT		INVESTERING				DRIFTSOMKOSTNINGER, EXCL LØN						
Grej	Type (Kapacitet)	Anskaffelsespris	Ny-værdi	Pladsforhold (Areal/højde)	Leje pris	Anv tid	Anv bemand	Energi	Afskrivning	Forsikr Rep Vedligeh	Mangde	Kr/ton
"Lånt" Adm personale	Kontor/vejning	--	--	--		1733						
Kontor						130000						
Sanitære forh	Skurvogn			10 m <sup>2</sup>	10000			10000,-			410	366,-
Velfærd												

NB: Mangde ref til solgt mangde

LØN: EGNE ARBEJDSLÉDERE/-ADM PERSONALE: \_\_\_\_\_ 0 \_\_\_\_\_  
 ANVENDT TID PR ÅR \_\_\_\_\_ TIMER

FELLESOMKOSTNINGER

DRIFTSOMKOSTNINGER, EXCL LØN											
Generelt											
Type (kapacitet)	Lejepris	Anv tid	Anv bemand	Kørte KM	Afskrivning	Vægtafgift Forsikring Reparation Vedligehold	Afgift			Mængde	Kr/ton
							Losseplads	Omlastestation	Forbr anlæg		
GREJ				0					53,560 3200	410	8

NB: Mængde ref til solgt mængde

LØN: 0 CHAUFFØR kr/t  
0 MEDHJÆLP kr/t

Affald køres direkte i graven

11. BESKRIVELSE AF AFSÆTNINGSAFTALER:

FRAKTION	TIL HVEM	PRIS KR/TON	EVT TRANSPORT KR/TON
Papir	Nord. Råstof	200	Lev
Pap	Nord. Råstof	250	Lev
Flasker/skår	Hans Just	25 øre pr brugbar flaske ~ 500 kr/t	Lev
Jern og Metal		100	Lev

EVT BILAG OVER PRISUDVIKLINGEN:

VERBAL BESKRIVELSE:

STIKORD: FAST/LØS PRISAFTALE, KVALITETSKRAV.

HVOR GAMMEL ER PRISEN?

ER PRISEN AB ORDNING/AN MODTAGER?

AFTAGERENS NAVN OG ADRESSE:

De indsamlede mængder sælges af I/S Vestforbrænding, hvorved indtægten  
kun indirekte kommer kommunen til gode. De mængder, der indsamles til  
genanvendelse, koster imidlertid ikke noget i afgift til Vestforbrænding  
hvorfor der også her kommer en indirekte indtægt.

Ballerup den 4/8-1980

GENDAN A/S



INTERVIEW- OG BESIGTIGELSESSKEMAOVERSIGT OVER KOMMUNALE GENANVENDELSESORDNINGER

1. KOMMUNE: Esbjerg  
 ADRESSE: Rådhuset, Torvegade 74, 6700 Esbjerg komm.kode 561  
 TELF.: \_\_\_\_\_  
 KONTAKTPERSON: Hardy Gregersen  
 \_\_\_\_\_: Basishuset, Darumvej 49-51, 6700 Esbjerg - 05133353

2. ORDNINGENS NAVN: \_\_\_\_\_  
 ORDNINGENS KOMMUNALE TILKNYTNING: Esbjerg kommunes beskæftigelses-  
projekt.

(1 og 2 udfyldes før interviewet)

3. BESKRIVELSE AF ORDNINGENS ORGANISATION: \_\_\_\_\_

Beskæftigelsesprojekt direkte under Kommunens økonomiudvalg.

Projektet kører med fastansat ledelse (15 + 4 permanent på Frelsens Hær).

Der kører flere aktiviteter, bl.a. Frelsens Hærs indsamlinger, hoved- og  
haverengøring for pensionister, værksteder (laver containere, anlægger lege-  
pladser, reparerer paller), genanvendelsesindsamlinger. Selvforsyningsgraden  
i projektet er meget høj.

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

EVT ORGANISATIONSPLAN:

STIKORD: KOMPETENCE, DRIFTSFORHOLD

Indenfor budgettet på ca. 14 mill. kr. er kompet

Budget godkendes af økonomiudvalget.

Projektet styres af Hardy Gregersen, og den daglige  
delsesindsamlingen forestås af Poul Balle.

4. BESKRIVELSE AF ORDNINGENS UDFORMNING:

STIKORD: HVORFOR GØR MAN, SOM MAN GØR?

HVORFOR INDSAMLES NETOP DISSE FRAKTIONER?

Udfra erfaringer med et tidligere projekt ("projekt værdiløst") blev ordningen baseret på indsamling af alt genanvendeligt affald, dog ikke biler, haveaffald og køkkenaffald.

INDSAMLINGSGREJ:

STIKORD: TYPE/VOL (INDSAMLINGSVOGN - CONTAINER MV):

Specialbyggede fladvogne med ekstra lavt lad. Løse containere (kurve) på ladet, der kan tages med truck. Forsortering foregår i indsamlingen.

INDSAMLINGSFREKVENNS (HERUNDER INDSAMLINGENS PRAKTISKE UDFORMNING):

Der samles ind efter fastlagt plan, således at hver husstand kan få afhentet 10 gange pr. år.

---

---

---

---

---

OMFANG OG STED FOR KONTROLVEJNING:

STIKORD: VEJNING - IND/UD?

HVOR FORSVINDER RESTEN HEN (STORSKRALD)?

Der vil inden længe være en brovægt til rådighed, men på nuværende tidspunkt er der ingen kontrolvejning før aftagernes vejning.

Residual går via opsamlingscontainere til losseplads.

---

---

---

---

---

HUSSTANDENES GREJ:

STIKORD: TYPE/VOL (STATIV - BEHOLDER - EENGANGS - FLERGANGS  
ETC):

Intet.

---

---

---

---

---

Man har planer om en forsøgsordning med en "økolet-beholder", der er en opsamlingsbeholder i husstanden.

---

---

---

---

---

ERHVERVSVIRKSOMHEDER:

STIKORD: HVOR MANGE/MEGET?

KENDES FORDELINGEN (F.EKS VISUELT UNDER SORTERINGEN)?

Erhvervsvirksomheder er ikke med i den normale turnus, men fredage er afsat til indsamlinger fra virksomheder, der selv henvender sig.

---

---

---

---

---

---

---

---

ANDET:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

5. BESKRIVELSE AF OMRÅDET (ERNE) DER BETJENES:

(HVIS DELOMRÅDER, HVORFOR NETOP DISSE? (KORTMATERIALE))

Hele Esbjerg kommune er omfattet, og indenfor byområder betjenes alle ens.

Landområder må selv ringe og kommer så ind i turnus.

Vognen kommer på faste dage 10 gange pr. år ( - december - juli)

6. BESKRIVELSE AF REGISTRERINGER:

(DELTAGELSE/IKKE DELTAGELSE)

STIKORD: GROFT SKØN OVER ORDNINGENS SERVICENIVEAU - GIDER/GIDER IKKE MV.

VERBALT SKØN

Ordningen startede i april og man har haft problemer med informationen til borgerne, idet den først annoncerede prøveordning udløb i juli. I begyndelsen stort response, men nu mangler fornyet kampagne. Serviceniveau er højt.

Man er i gang med undersøgelse for august måned af deltagelsen.

7. BESKRIVELSE AF INFORMATIONER TIL BORGERNE:

En folder der omtalte ordningen som forsøg blev uddelt med "ugeavisen".

Denne indeholdt områderne markeret med indsamlingsdage samt afrivnings-

"kalender", der omhandlede det område, den enkelte husstand befandt sig i.

Folderen havde stor succes, men der mangler midler til ny kampagne.

LAGDE KOMMUNEN NAVN TIL DISSE INFORMATIONER? JA/NEJ  
(INFORMATIONSMATERIALE VEDLÆGGES)

HVOR MANGE GANGE HAR ORDNINGEN FÅET PRESSEOMTALE?  
CA 25 GANGE, CA 1 GANG/\_\_\_\_\_.

(SKETE PRESSEOMTALEN FORTRINSVIS I LOKALE UGEAVISER/DAGBLADE)?  
Ugeavisen Vestkysten, Jyllands Posten

8. BESKRIVELSE AF EVT YDERLIGERE UNDERSØGELSER (F.EKS SPØRGE-  
SKEMA/INTERVIEW). MATERIALE VEDLÆGGES.

---

---

---

---

---

---

---

---

9. HVOR LÆNGE KØRER ORDNINGEN ENDNU?: Permanent

ER/BLIVER DER UDARBEJDET RAPPORT EL.LIGN.: JA/NEJ Ar rapport.

STIKORD: ER ORDNING "FAST"?

INDSTILLING, EFFEKTIVITET, INVESTERING MV

---

Ordningen er en del af Esbjerg kommunes beskæftigelsesprojekt, og alt  
tegner til en permanent ordning. Byrådet ser positivt på idéen og man  
forventer godkendelse af et budget på 14 mill. for 1981.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



10. ØKONOMI

SPECIFIKATION AF EVT TILSKUD:

(OMKOSTNINGERNE I EFTERFØLGENDE SKEMAER ANGIVES "FØR" TILSKUD).

Esbjerg kommune	KR	8.000.000
§ 488	KR	3.200.000
§ 97B	KR	500.000
§ 97A	KR	2.500.000
	KR	<hr/>
TILSKUD IALT KR		<hr/> 14.200.000 <hr/>
TILSKUD IALT KR/TON		<hr/>

ESBJERG

GENERELT		INVESTERING			DRIFTSKOSTNINGER, EXCL. LØN						
Grej	Type (Kapacitet)	Anskaffelsespris	Ny-værdi	Leje pris	Anv tid	Anv Bemand	Kørte KM (Energi)	Afskrivning	Vægtafgift Forsikring Reparation Vedligehold	Mængde	Kr/ton
4 stk lad-vogne	Hanomag u. 3500 kg total vægt	Ialt 145000,-		** 75000,-	1/1	12	*			855	1281,-
	Mængder er ekstrapoleret for perioden 9/4 - 31/7 1980, skønnet ca 10% til losseplads!					1.020000,-					

INDSAMLING

NB: Mængde ref til indsamlede mængde

LØN: 4 CHAUFFØR 50 kr/t  
8 MEDHJÆLP 50 kr/t

12 • 1700 timer = 20400 timer/år

Hjælper ovennævnte til andet sted (og i hvilket omfang)? : Nej

\*Kørsel: Ialt ca 50000 km/år  
heraf ca 6000 km/år til virksomhedsindsamling

\*\*Km- pris er skønsmæssigt sat til kr 1,50 alt incl, grundet manglende oplysninger.

GENERELT		INVESTERING				DRIFTSOMKOSTNINGER, EXCL LØN						
Grej	Type (Kapacitet)	Anskaffelsespris	Ny-værdi	Pladsforhold (Areal/højde)	Lejepris	Anv tid	Anv bemand	Energi	Afskrivning	Forsikr Rep vedligeh	Mængde	Kr/ton
* Makul. Papir	Ballepresser	20000,-			4000,-	2/3						
	Makuleringsapp	80000,-			24000	1/1						
	Traktorlift	30000,-			6000	2/3	3				23	14935,-
	El. lift	10000,-			2000	2/3						
	Indendørs areal			75 m <sup>2</sup>	7500	6000	300000,-					
Løst papir	2 containere	2.10000,-		100 m <sup>2</sup>	6000,-		0				237	38,-
	Udendørs areal			100 m <sup>2</sup>	3000,-							
Løst papir	1 container	10000,-		100 m <sup>2</sup>	3000,-		0				103	58,-
	Udendørs areal			75 m <sup>2</sup>	7500,-	4000	2				46	4511,-
Flasker	Indendørs areal						200.000					

NB: Mængde ref til solgt mængde

LØN: 7 MEDARBEJDERE 50 kr/t

ANVENDT TID PR ÅR 7.2000 timer

Beslaglægger ialt 150 m<sup>2</sup> indendørs  
Beslaglægger ialt 1000 m<sup>2</sup> udendørs

\*kun fortrolige papirer

Indsamlingsmandskabet sætter de presorterede kurve hen til behandlingsstedet samt deponerer papir og pap direkte i containere.

GENERELT		INVESTERING				DRIFTSKOSTNINGER, EXCL LØN						
Grej	Type (Kapacitet)	Anskaffel- sespris	Ny- værdi	Plads- forhold (Areal/højde)	Leje pris	Anv tid	Anv bemand	Energi	Afskriv- ning	Forsikr Rep Vedligeh	Mængde	Kr/ ton
Skår	Udendørs are- al			200 m <sup>2</sup>	6000,-	2000	1 100000,-				200	530,-
Presset plast	Ballepresser	20000,-			2000,-	1/3						
	Traktorlift	30000,-			3000,-	1/3					7	15571,-
Metal	El. lift	10000,-		100 m <sup>2</sup>	1000,-	1/3	1					
	Udendørs are- al				3000,-	2000	100000					
	Udendørs are- al			400 m <sup>2</sup>	12000,-	-	0				153	78,-
Flamingo	Udendørs are- al			100 m <sup>2</sup>	3000,-	-	0				0,7	4286,-

Σ 769,7

NB: Mængde ref til solgt mængde

LØN: \_\_\_\_\_ MEDARBEJDERE \_\_\_\_\_ kr/t

ANVENDT TID PR ÅR \_\_\_\_\_ timer

Containere til flamingo og metal leveres af modtager.

GENERELT		INVESTERING				DRIFTSKOSTNINGER, EXCL LØN						
Grej	Type (Kapacitet)	Anskaffelsespris	Ny-værdi	Pladsforhold (Areal/højde)	Leje pris	Anv tid	Anv bemand	Energi	Afskrivning	Forsikr Rep Vedligeh	Mængde	Kr/ton
"Lånt"						350t						
Adm personale	Kontorhjælp	--	--	--		26300,-					769,7	357,-
Kontor					43200,-			incl				
Sanitære forh												
Velfærd												

NB: Mængde ref til solgt mængde

LØN: EGNE ARBEJDSLEDERE/-ADM PERSONALE: 205.500,-

ANVENDT TID PR ÅR 2740 TIMER

DRIFTSOMKOSTNINGER, EXCL LØN													
Type (kapacitet)	Leje- pris	Anv tid	Anv bemand	Kørte KM	Afskriv- ning	Vagtafgift Forsikring Reparation Vedligehold	Afgift			Mangde	Kr/ ton		
							Losse- plads	Omlaste- station	Forbr anlæg				
GREJ Lastbil	165,- 2800,- (850,- incl)	17	1				85.40 3400,-			769,7	8,-		

NB: Mangde ref til solgt mangde

LØN:   1   CHAUFFØR   50   kr/t  
                   MEDHJÆLP            kr/t



9/4 - 31/7

Bilag 1

	Afsat	Lager	Indsamlet fra
Flasker	13.862 kg		private
Flamingo	200 kg		50/50
Pap	30 tons	1 ton	erhverv
Papir	68 tons	3 tons	private
Jern	41 tons	5 tons	50/50
Plastic	2 tons		50/50
Makuleret	2 tons	5 tons	erhverv
Knust glas, hvidt		20 tons	private
- - , blandet		40 tons	private
Bildæk	23 tons	20 tons	erhverv



OPGØRELSE OVER GENBRUGSMENGDEN

PR. 1. AUGUST 1980

SOLGT I KG.

Mængder	kg. april	kg. maj	kg. juni	kg. juli	total
Papir	29.470	19.120	16.620	2.570	67.780 kg.
Pap	9.020	4.840	6.800	9.340	30.000 kg.
Jern	10.020	14.240	3.660	13.180	41.100 kg.
Flamingo	56	0	0	143	199 kg.
Flasker	4.940 stk.	6.081stk.	13.361 stk.	3.343 stk.	27.725 stk.
Plast			2.000		2.000 kg.

SOLGT I KR.

Kroner	kr. april	kr. maj	kr. juni	kr. juli	total
Papir	7.367	4.780	4.283	771	17.201
Pap	2.706	1.452	2.040	3.011	9.209
Jern	1.102	1.566	402	1.449	4.519
Flamingo	140	0	0	357	497
Flasker	988	1.409	3.432	893	6.722
Plast	0	0	2.500	0	2.500
	12.303	9.207	12.657	6.481	40.648

PÅ LAGER:

- ca. 60 t. glasskår
- 2 t. plast
- 4 t. pap og papir
- 5 t. jern og metal



EVT ORGANISATIONSPLAN:

STIKORD: KOMPETENCE, DRIFTSFORHOLD

Vognmanden kører ordningen inden for afstukne rammer, fastlagt af kommunen. Kommunen sørger for information mv ligesom alle klager etc går via Teknisk Forvaltning.

4. BESKRIVELSE AF ORDNINGENS UDFORMNING:

STIKORD: HVORFOR GØR MAN, SOM MAN GØR?

HVORFOR INDSAMLES NETOP DISSE FRAKTIONER?

Der indsamles kun papir (aviser/ugeblade) og glas - 2 fraktioner er max for systemet. For tiden afsættes kun papiret - glas til lossepladsen. Dette skyldes afsætningsproblemer, idet ønskede danske kvaliteter gør sorteringen dyrere end indtjeningen. Der afsættes tidligere i Sverige.

---

INDSAMLINGSGREJ:

STIKORD: TYPE/VOL (INDSAMLINGSVOGN - CONTAINER MV):

Der indsamles med ladvogn (2-akslet) med kran, samt flakvogn. Kranvognen afhenter 800 ltr minicontainere, flakvognen afhenter specialcontainere, ruminddelt: 16 m<sup>3</sup> storskrald, 2 m<sup>3</sup> papir, 2 m<sup>3</sup> glas. I særtilfælde anvendes også komprimatorvogn.

---

INDSAMLINGSFREKVENS (HERUNDER INDSAMLINGENS PRAKTISKE UDFORMNING):

Genbrugsordningen er integreret i storskraldsordning. Ordningen kører hver week-end (12 gange i kvartalet), i ét af ialt 4 distrikter. Der er gennemsnitlig 21 pladser i et distrikt, der altså betjenes hver 4. uge. Containerne er tilgængelige fra fredag morgen til søndag aften. Den genbrugelige del, rum i specialcontainer eller mini-, tømmes normalt kun 1 gang - mandag. De ca 32 stk minicontainere køres ud og afhentes af

kranvogn, ligesom kranvogn sørger for oprydning. De 5 special-  
containere tømmes for storskrald flere gange. Efter sidste tøm-  
ning køres hjem med indhold i specialrum.

---

---

---

OMFANG OG STED FOR KONTROLVEJNING:

STIKORD: VEJNING - XNØ/UD?

HVOR FORSVINDER RESTEN HEN (STORSKRALD)?

Der vejes kun hos aftager.

---

Alt fra selve storskraldscontainerne, næsten alt glas, og fra-  
sorteret pap, dårligste papir (evt hele minicontainere kasseres)  
og køres til losseplads.

---

---

---

HUSSTANDENES GREJ:

STIKORD: TYPE/VOL (STATIV - BEHOLDER - EENGANGS - FLERGANGS  
ETC):

Intet.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

ERHVERVSVIRKSOMHEDER:

STIKORD: HVOR MANGE/MEGET?

KENDES FORDELINGEN (F.EKS. VISUELT UNDER SORTERINGEN)?

Ordningen er alene baseret på at betjene private (parcelhuse).

Der har været taget initiativ til påvirkning af erhvervsvirksom-  
heder - droppet igen grundet ringe opbakning.

ANDET: Uden for ordningen er også etageejendomme. Der lægges  
op til at større etageejendomme selv rekvirerer containere efter  
behov, og selv betaler, hvorefter kommunen giver tilskud af  
samme størrelsesorden, som til selve ordningen.

Deciderede landområder betjenes kun på anfordring, og kørsel  
sker ved kommunens egne vogne. Der er tale om et minimalt om-  
fang (max 1 gang pr md).

Fælles for både etageejendomme og landområderne er, at der så  
at sige kun afhentes storskrald.

5. BESKRIVELSE AF OMRÅDET(ERNE) DER BETJENES:

(HVIS DELOMRÅDER, HVORFOR NETOP DISSE? (KORTMATERIALE)

I princippet betjenes hele kommunen, ca 57.000 indbyggere.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

6. BESKRIVELSE AF REGISTRERINGER:

(DELTAGELSE/IKKE DELTAGELSE)

STIKORD: GROFT SKØN OVER ORDNINGENS SERVICENIVEAU - GIDER/GIDER IKKE MV.

VERBALT SKØN

For storskraldsdelen må siges, at være et stort serviceniveau.

I princippet har genbrugsdelen samme serviceniveau, men praktiske problemer ødelægger virkningsgraden. Der kan nævnes 2 hovedårsager: 1) Hvis spejderindsamling i området - foregår direkte fra containerne. 2) Information om ønskede fraktioner, renhed osv er meget mangelfuld - ligesom egentlig skiltning på containerne ofte mangler, fx "papir" - "glas". Man mener, at folk er motiverede for genbrug!

---

---

---

---

7. BESKRIVELSE AF INFORMATIONER TIL BORGERNE:

Via dagspressen annonceres fx ændrede indsamlingsterminer omkring helligdage, week-ender der ikke indsamles i og ændrede containerplaceringer.

---

---

---

---

---

---

---

---

LAGDE KOMMUNEN NAVN TIL DISSE INFORMATIONER? JA/NEJ  
(INFORMATIONSMATERIALE VEDLÆGGES)

HVOR MANGE GANGE HAR ORDNINGEN FÅET PRESSEOMTALE?  
CA \_\_\_\_ GANGE, CA 1 GANG/\_\_\_\_. Meget lidt alm omtale.

(SKETE PRESSEOMTALEN FORTRINSVIS I LOKALE UGEAVISER/DAGBLADE)?  
En del vrede læserbreve, naboklager vedr svineri mm.

8. BESKRIVELSE AF EVT YDERLIGERE UNDERSØGELSER (F.EKS SPØRGE-  
SKEMA/INTERVIEW). MATERIALE VEDLÆGGES.

Ingen

---

---

---

---

---

---

---

---



9. HVOR LÆNGE KØRER ORDNINGEN. ENDNU?: Permanent

ER/BLIVER DER UDARBEJDET RAPPORT EL. LIGN.: XX/NEJ

Udarbejder evt samarbejdsoplæg til spejderne.

STIKORD: ER ORDNING "FAST"?

INDSTILLING, EFFEKTIVITET, INVESTERING MV

Permanent ordning startet i 1975. Før 1975 afprøvedes en for-  
søgsordning, hvor kommunen selv var vognmand. Dengang afhente-  
des ved fortovet - pæne sorteringer!

Helsingør kommune mener, det er en dyr ordning - i et forsøg på  
at spare, søges til vinter suspenderet 2-3 mdr..

Eneste investering i genbrugsdelen er foreløbig forsøget med 5  
specialbyggede containere, og stationær komprimator ("sætte-  
vogn"), investeringer sker for vognmands regning.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

10. ØKONOMI

SPECIFIKATION AF EVT TILSKUD:

(OMKOSTNINGERNE I EFTERFØLGENDE SKEMAER ANGIVES "FØR" TILSKUD).

	KR
	KR
	KR
	KR
	KR
	_____
TILSKUD IALT KR	153.000,-
TILSKUD IALT KR/TON	_____

Kommunen afregner kørsel med vognmand, og får kreditnota på papirsalg:

DRIFTSBUDGET 1980

Kørselsregning vedr genbrug	kr 160.000,-
Kreditnotaer, papirsalg	kr 7.000,-
Budgetteret tilskud	<u>kr 153.000,-</u>

HELSSINGØR

GENERELT		INVESTERING			DRIFTSKOSTNINGER, EXCL LØN						
Grej	Type (Kapacitet)	Anskaffelsespris	Ny-værdi	Lejepris	Anv tid	Anv Bemand	Kørte KM (Energi)	Afskrivning	Vægtafgift Forsikring Reparation Vedligehold	Mængde	Kr/ton
Ladvogn	2-akslet med kran						Total lejepris				
	Ud			138,-	264	1	36400,-				
	Oprydning			188,-	384	2	36100,-				
	Hjem			188,-	720	2	67700,-				
Containere	800 ltr, 36stk			6000,-						300	576,-
Containere	Spec. 5 stk		5.2000,- (alene genbrugsdel)	3000,-							
Containervogn	2-akslet			165,-	144	1	23600,-				

I N D S A M L I N G

NB: Mængde ref til indsamlede mængde

LØN: 1 CHAUFFØR 50 kr/t

1-2 MEDHJÆLP 50 kr/t ialt 1512 mh/år, biltimer 960/år

Hjælper ovennævnte til andet sted (og i hvilket omfang)? : Nej

GENERELT		INVESTERING				DRIFTSKOSTNINGER, EXCL LØN						
Grej	Type (Kapacitet)	Anskaffelsespris	Ny-værdi	Pladsforhold (Areal/højde)	Lejepris	Anv tid	Anv bemand	Energi	Afskrivning	Forsikr Rep Vedligeh	Mængde	Kr/ton
Presse	Stationær komprimator (sættevogn)	150000,-			45000		1 28800,-					
Kørsel til aftager	- " -				250 · 12 3000,-						60	1330,-
Areal				100 m <sup>2</sup>	3000,-							

NB: Mængde ref til solgt mængde

LØN: 1 MEDARBEJDERE 50 kr/t

ANVENDT TID PR ÅR 576 timer

Beslaglægger ialt 100 m<sup>2</sup> udendørs  
Beslaglægger ialt 0 m<sup>2</sup> indendørs

GENERELT		INVESTERING				DRIFTSOMKOSTNINGER, EXCL LØN						
Grej	Type (Kapacitet)	Anskaffel- sespris	Ny- vardi	Plads- forhold (Areal/højde)	Leje pris	Anv tid	Anv bemand	Energi	Afskriv- ning	Forsikr Rep Vedligeh	Mængde	Kr/ ton
"Lånt"												
Adm personale	Tekn. forv.	--	--	--	75,-	48					60	60,-
Kontor					3600,-							
Sanitære forh												
Velfærd												

FÆLLESOMKOSTNINGER

NB: Mængde ref til solgt mængde

LØN: EGNE ARBEJDSLEDERE/-ADM PERSONALE: \_\_\_\_\_ Incl \_\_\_\_\_  
 ANVENDT TID PR ÅR \_\_\_\_\_ TIMER

DRIFTSOMKOSTNINGER, EXCL LØN												
Generelt		Type	Leje- pris	Anv tid	Anv bemand	Kørte KM	Afskriv- ning	Vægtafgift Forsikring Reparation Vedligehold	Afgift			Kr/ ton
		(kapaci- tet)						Losse- plads	Omlaste- station	Forbr anlæg	Mængde	
GREJ		Lastbil	165,- 5100,-	32 (1600,-incl)	1			240•40 9600,-			60	245,-

AFFALDSBORTSKAFFELSE

NB: Mængde ref til solgt mængde

LØN: 1 CHAUFFØR 50 kr/t  
MEDHJÆLP \_\_\_\_\_ kr/t

11. BESKRIVELSE AF AFSETNINGSAFTALER:

FRAKTION	TIL HVEM	PRIS KR/TON	EVT TRANSPORT KR/TON
Blandet papir	Averhoff	120	Tur/retur 250

EVT BILAG OVER PRISUDVIKLINGEN:

VERBAL BESKRIVELSE:

STIKORD: FAST/LØS PRISAFTALE, KVALITETSKRAV.

HVOR GAMMEL ER PRISEN?

ER PRISEN AB ORDNING/AN MODTAGER?

AFTAGERENS NAVN OG ADRESSE:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Helsingør, den 23/8-1980

ENVIROPLAN A/S





EVT ORGANISATIONSPLAN:

STIKORD: KOMPETENCE, DRIFTSFORHOLD

Den daglige leder på Genbrugscentralen er fuldtidsansat, og fungerer både som administrativ leder og arbejdsleder.

4. BESKRIVELSE AF ORDNINGENS UDFORMNING:

STIKORD: HVORFOR GØR MAN, SOM MAN GØR?

HVORFOR INDSAMLES NETOP DISSE FRAKTIONER?

De 5 kommuners samarbejde skyldes Vestsjællands Amts Affaldsplanlægning, hvori kommunerne hører sammen. Der beskæftiges folk fra alle kommunerne. Der afhentes aviser, ugeblade, pap, flasker, tøj, plast, flamingo og genbrugeligt storskrald (møbler, køleskabe, cykler osv). Bygninger og materiel har den fornødne kapacitet.

INDSAMLINGSGREJ:

STIKORD: TYPE/VOL (INDSAMLINGSVOGN - CONTAINER MV):

Der indsamles på lastbiler op til 3.500 kg - alle fraktioner indsamles samtidig. Genbrugscentralen har 2 biler, der begge kører hele dagen.

INDSAMLINGSFREKVENNS (HERUNDER INDSAMLINGENS PRAKTISKE UDFORMNING):

3 ordninger:

1. Indsamlingshuse - tømmes hver 14. dag
2. Husstandsindsamlinger - hver måneds 1. hele uge
3. Erhvervsvirksomheder - daglig og efter aftale

ad 1: Der er ialt 13 indsamlingssteder, placeret centralt i de 5 kommuners største byer, excl Holbæk og Orø.

ad 2: Holbæk by er opdelt i 5 ruter, én til hver dag.

---

ad 3: Efter aftale, men også på bestilling.

---

---

---

---

OMFANG OG STED FOR KONTROLVEJNING:

STIKORD: VEJNING - IND/UD?

HVOR FORSVINDER RESTEN HEN (STORSKRALD)?

Der vejes kun hos aftager.

---

Ubrugeligt storskrald, blandet pap/plast mm køres til omlastestation, hvor vejning sker. Effekter med mekaniske mangler (køleskabe, motorer o lign) køres til amtets Genbrugscentral i Svinninge, hvor man reparerer disse effekter.

---

---

HUSSTANDENES GREJ:

STIKORD: TYPE/VOL (STATIV - BEHOLDER - EENGANGS - FLERGANGS ETC):

ad 1: Husstandene stiller genanvendelige ting i huset. (Normalt mindre effekter. Der ringes om afhentning af større ting).

---

ad 2: Husstandene stiller genanvendelige ting ud på fortorvet.

---

ad 3: Ved erhvervsvirksomheder er opstillet én eller flere kasser, eller der afleveres i sække.

---

---

ERHVERVSVIRKSOMHEDER:

STIKORD: HVOR MANGE/MEGET?

KENDES FORDELINGEN (F.EKS. VISUELT UNDER SORTERINGEN)?

Der er tale om store erhvervsmængder. Der hentes jævnligt fra ca 60-70 virksomheder. To af leverandørerne er meget store. Colton Emballage (pap), Superfoss (plast). Af mellemstore kan nævnes 4-5 trykkerier (papiraffald). Mange små fx brugsforeninger m fl (pap).

I 4 etageejendomme er indgået aftale om afhentning med viceværten.

ANDET: Ting og sager (tøj, sko, bøger, møbler osv) prismærkes og udstilles. Der handles dagligt med disse effekter i åbningstiden. Usælgeligt tøj og sko sendes via "Folk til Folk" til Zimbabwe, foreløbig er 3 ton afsendt.

Til indsamlingshusene er knyttet en kontaktperson, (fx nærmeste nabo eller vejvæsenet), der har lås til husene. Der forekommer en del tyverier, især tøj, flasker og ting, og der vurderes i øvrigt at være forholdsvis pæn orden i de fleste huse (sammenlignet med containerpladser).

5. BESKRIVELSE AF OMRÅDET(ERNE) DER BETJENES:

(HVIS DELOMRÅDER, HVORFOR NETOP DISSE? (KORTMATERIALE))

I princippet betjenes alle i de 5 kommuner, ca 55.000 indbyggere.

6. BESKRIVELSE AF REGISTRERINGER:

(DELTAGELSE/IKKE DELTAGELSE)

STIKORD: GROFT SKØN OVER ORDNINGENS SERVICENIVEAU - GIDER/GIDER IKKE MV.

VERBALT SKØN

Deltagelsen kan ikke vurderes i indsamlingshusene, og hus-

standsindsamlingen overværedes ikke. Det skønnes, at deltagelsen faktisk er pæn, svarende til serviceniveauet.

Det store serviceniveau for erhvervsvirksomhederne giver klart udslag. I øvrigt størst serviceniveau for byområder, jfr huses placering og husstandsindsamlingen i Holbæk by.

Ved Genbrugscentralen er iøvrigt altid mulighed for aflevering, henholdsvis container eller plads.

7. BESKRIVELSE AF INFORMATIONER TIL BORGERNE:

Dels presseomtale, dels annoncering og tryksager. Presseomtalen sker hovedsagelig i lokalt dagblad; ligesom husstandsindsamling annonceres her (½ års oversigt):

Iøvrigt er trykt pjece med samme oversigt, og rutekort, samt fyldige oplysninger om husplacering osv - foreløbig kun til biblioteker o lign, men senere til husstandsomdeling.

---

---

---

LAGDE KOMMUNEN NAVN TIL DISSE INFORMATIONER? JA/~~NEJ~~ indirekte, (INFORMATIONSMATERIALE VEDLÆGGES) idet det tydeligt fremgår at kommunerne er involveret.

HVOR MANGE GANGE HAR ORDNINGEN FÅET PRESSEOMTALE?  
CA \_\_\_\_\_ GANGE, CA 1 GANG/ 2 md.

(SKETE PRESSEOMTALEN FORTRINSVIS I LOKALE UGEAVISER/DAGBLADE)?

8. BESKRIVELSE AF EVT YDERLIGERE UNDERSØGELSER (F.EKS SPØRGE- SKEMA/INTERVIEW). MATERIALE VEDLÆGGES.

Ingen

---

---

---

---

---

---

9, HVOR LÆNGE KØRER ORDNINGEN ENDNU?: Permanent

ER/BLIVER DER UDARBEJDET RAPPORT EL.LIGN.: JA/~~NEJ~~ udarbejdes af fælleskommunal beskæftigelseskonsulent og Genbrugscentralens leder.

STIKORD: ER ORDNING "FAST"?

INDSTILLING, EFFEKTIVITET, INVESTERING MV

Permanent ordning startet 1/4-1979, efter ca 2 års forsøg. Der bliver i princippet taget stilling til fortsat tilskud ved kommunernes årlige budgetlægning. I praksis menes ordningen at være meget fast, idet der er foretaget store investeringer fra starten, og netop nu er givet nye tilsagn.

Der søges til stadighed udviklet nye metoder og materiel, er fx ifærd med ombygning af vaskemaskine til flamingomakulator. Der tages også initiativer til fx samarbejde med andre ordninger, forbedre afsætningsmuligheder osv.

---

---

---

## 10. ØKONOMI

### SPECIFIKATION AF EVT TILSKUD:

(OMKOSTNINGERNE I EFTERFØLGENDE SKEMAER ANGIVES "FØR" TILSKUD).

Amtet (lederløn + 2 fastansatte)	KR	300.000
Holbæk 2/3	KR	480.000
Øvrige kommuner 1/3 (efter indb tal)	KR	240.000
	KR	
	KR	
		<hr/>
TILSKUD IALT KR		1.020.000
		<hr/>
TILSKUD IALT KR/TON		<hr/>

### 1980:

Driftsbudget	KR	1.320.000
Salgsindtægt	KR	300.000
		<hr/>
Tilbud budgetteret (drift)	KR	1.020.000

"De 5 kommuners genbrug" får vederlagsfrit stillet plads, lokaler og materiel til rådighed.



HOLBÆK

GENERELT		INVESTERING				DRIFTSOMKOSTNINGER, EXCL LØN					
Grej	Type (Kapacitet)	Anskaffelsespris	Ny-værdi	Leje pris	Anv tid	Anv Bemand	Kørte KM (Energi)	Afskrivning	Vægtafgift Forsikring Reparation Vedligehold	Mængde	Kr/ton
Ladvogn	Hanomag	7.800,-			7688	4	22800 á	1,42 =	32400,-	954	488,-
Ladvogn	Toyota	11.400,-			884400		22800 á	1,01 =	23000,-		
13 huse	Begge under 3500 kg to-talvægt			15600,-							
pallekasser	9 m <sup>2</sup> /20 m <sup>3</sup>	13 · 4000,-		10000,-							
		50 · 600,-									

INDSÅMIN

NB: Mængde ref til indsamlende mængde

LØN: 2 CHAUFFØR 50 kr/t  
2 MEDHJÆLP 50 kr/t

Hjælper ovennævnte til andet sted (og i hvilket omfang)?: Nej

Årlig kørsel 24000 km pr vogn Hanomag  
 Faste udgifter kr 22100,-  
 Brændstof kr 0,50/km => 1,42 kr/km  
Toyota  
 Faste udgifter kr 15900,-  
 Brændstof kr 0,35/km => 1,01 kr/km

GENERELT		INVESTERING				DRIFTSOMKOSTNINGER, EXCL LØN						
Grej	Type (Kapacitet)	Anskaffelsespris	Ny-værdi	Pladsforhold (Areal/højde)	Leje pris	Anv tid	Anv bemand	Energi	Afskrivning	Forsikr Rep Vedligeh	Mængde	Kr/ton
Løst bl papir	Container. Udendørs areal	10000,-		100 m <sup>2</sup>	3000,- 3000,- 1000		½ 50000				281	199,-
Presset pap	30 ton, GTG CARTEK	20000,- 13700,-			4800,- 1400,- 17500	4/5 1/3 4000						
Flasker	El. lift Ladbil Indendørs areal Udendørs areal	13700,-		175 m <sup>2</sup> 100 m <sup>2</sup>	1400,- 17500 3000	16·12= 192 3000	2 159600,-	1200km	1,01	= 1200,-	120	1523,-
Skar	Udendørs areal			200 m <sup>2</sup>	6000,-	1000	½ 50000,-				72	778,-

NB: Mængde ref til solgt mængde

LØN: 11 MEDARBEJDERE 50 kr/t

ANVENDT TID PR ÅR 11 · 2000 timer  
+ 192

Beslaglægger ialt 1000 m<sup>2</sup> indendørs  
Beslaglægger ialt 1400 m<sup>2</sup> udendørs

GENERELT		INVESTERING			DRIFTSKOSTNINGER, EXCL LØN							
Grej	Type (Kapacitet)	Anskaffelsespris	Ny-værdi	Pladsforhold (Areal/højde)	Leje pris	Anv tid	Anv bemand	Energi	Afskrivning	Forsikr Rep Vedligeh	Mængde	Kr/ton
Presse El. lift Indendørs areal	15 ton CARTEK	13000,- 13700,-		1/3 50 m <sup>2</sup>	3900,- 1400,- 5000,-	2000	1 100000,-				26	4242,-
Makulerings- apparat Indendørs areal	INTIMUS, 380 v	22400,-		50 m <sup>2</sup>	6700,- 5000,-	2000	1 100000,-				12	9308,-
Indendørs areal Udendørs areal Presse	30 ton, GTG	20000,-		50 m <sup>2</sup> 1000 m <sup>2</sup> 1/5	5000,- 30000,- 1200,-	2000	1 100000,-				36	3783,-
Indendørs areal				500 m <sup>2</sup>	50000,-	7000	3½ 350000,-				Skøn ~ 25	16000,-

Σ 864

NB: Mængde ref til solgt mængde

LØN: \_\_\_\_\_ MEDARBEJDERE \_\_\_\_\_ kr/t

ANVENDT TID PR ÅR \_\_\_\_\_ timer

Containere til skår og metal  
lev. af modtager.

GENERELT		INVESTERING				DRIFTSKOSTNINGER, EXCL LØN						
Grej	Type (Kapacitet)	Anskaffel- sespris	Ny- værdi	Plads- forhold (Areal/højde)	Leje pris tid	Anv bemand	Energi	Afskriv- ning	Forsikr Rep vedligeh	Mængde	Kr/ ton	
"Lånt"	Besk.kontor	} ---	--	---	627	47000	10000			864	344,-	
Adm personale	Bogholderi											
Kontor				100 m <sup>2</sup>			30000,-					
Sanitære forh												
Velfærd												
Oprydning					2000	1						
					100000							

NB: Mængde ref til solgt mængde

LØN: EGNE ARBEJDSLEDERE/-ADM PERSONALE: 110.000,-

ANVENDT TID PR ÅR Fuldtid (2000) TIMER

DRIFTSOMKOSTNINGER, EXCL LØN													
Generelt		Type (kapacitet)	Lejepris	Anv tid	Anv bemand	Kørte KM	Afskrivning	Vægtafgift Forsikring Reparation Vedligehold	Afgift			Mængde	Kr/ton
									Losseplæds	Omlastestation	Forbr anlæg		
GREJ													
Ladbil		Hanomag		10 · 12 = 120 6000,-	2	1200 á	kr 1,42 =	1700,-		90 · 53,- 4800,-		864	14,-

NB: Mængde ref til solgt mængde

LØN: 1 CHAUFFØR 50 kr/t  
1 MEDHJÆLP 50 kr/t

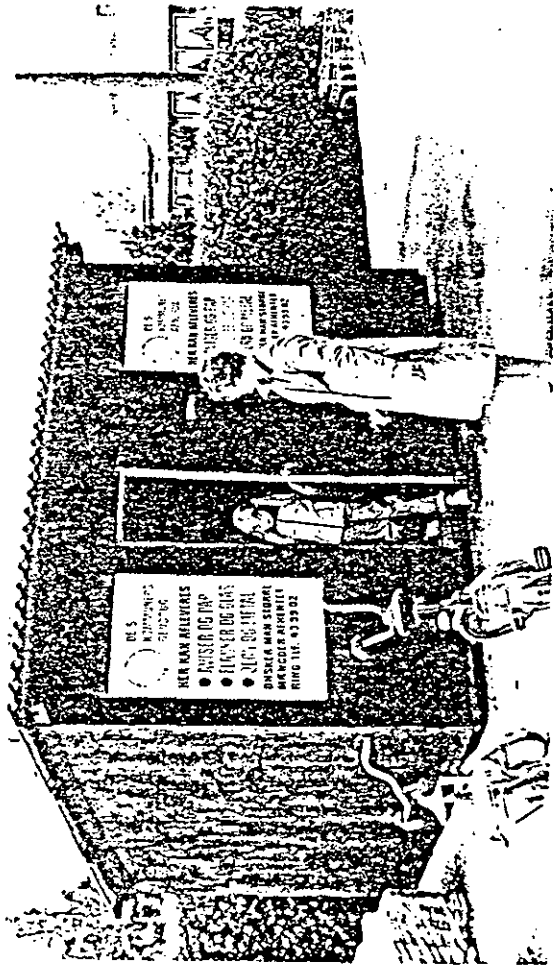
11. BESKRIVELSE AF AFSETNINGSAFTALER:

FRAKTION	TIL HVEM	PRIS KR/TON	EVT TRANSPORT KR/TON
Aviser/ugeblade	Nord. Råstof	200	Afhentes
Pap	Nord. Råstof	350	Afhentes
Flasker	E.Rasmussen Sasserup	gns 30 øre pr stk 600 kr/ton	Lev i egen bil
Glasskår	Holmegård	170/220	Leveres
Jern/metal	Søndergård Eftf Holbæk	letjern 100 tungjern 150	Afhentes
Plast	Gerda Trambjerg Jensen, Stenlille	1500	Afhentes
Flamingo	Isodan, Svendborg	2500	Afhentes

EVT BILAG OVER PRISUDVIKLINGEN:

Holbæk, den 14/8-1980

ENVIROPLAN A/S



HAR DE STØRRE TING, RING OG AFTAL TID FOR AFHENTNING

03 - 43 99 02

HUSENE ER OPSTILLET FØLGENDE STEDER:

**HOLBÆK KOMMUNE:**

Udby ved brugsforeningen  
Vipperød ved brugsforeningen

**SVINNINGE KOMMUNE:**

Gislinge ved brugsforeningen  
Svinninge ved genbrugscentralen

**JERNLØSE KOMMUNE:**

Jernløse på Hanerupvej  
Undløse Parkeringspladsen på Holbækvej  
Kvanløse ved det gamle mejeri

**STENLILLE KOMMUNE:**

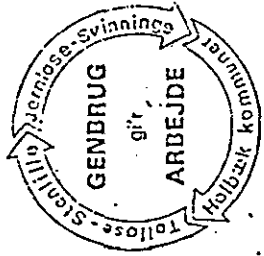
Stenlille Parkeringspladsen ved Banevænget  
Munke Bjergby Parkeringspladsen ved børnehaven

**TØLLØSE KOMMUNE**

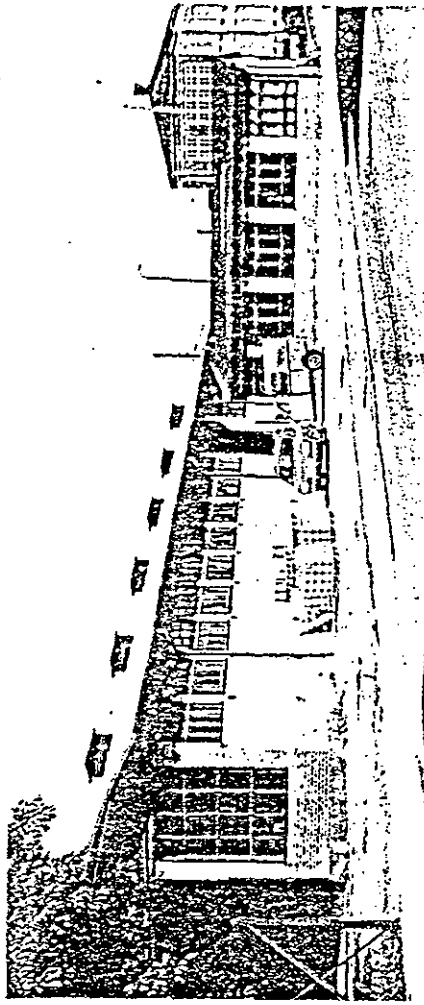
Tølløse Containerpladsen ved Sønderstrupvej  
St. Merløse ved brugsforeningen  
Ugerløse Bonderupvej 10  
Kirke-Eskilstrup Gården overfor kirken

HOLD VENLIGST GOD ORDEN I HUSENE OG HUS

GENBRUGSHUSENE BLIVER LØRT HVER 14. DAG



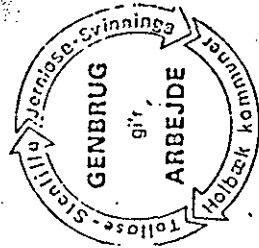
**GENBRUGSCENTRALEN  
DE 5 KOMMUNERS  
GENBRUG - TLF. 43 99 02**



Vigtigt:  
GENBRUG sparer valuta og energi.  
GENBRUG giver arbejde til arbejdsledige.  
STØT DERFOR GENBRUGSARBEJDET.

De 5 kommuners genbrug  
Havnevej 27 - 4300 Holbæk

Tlf. 43 99 02

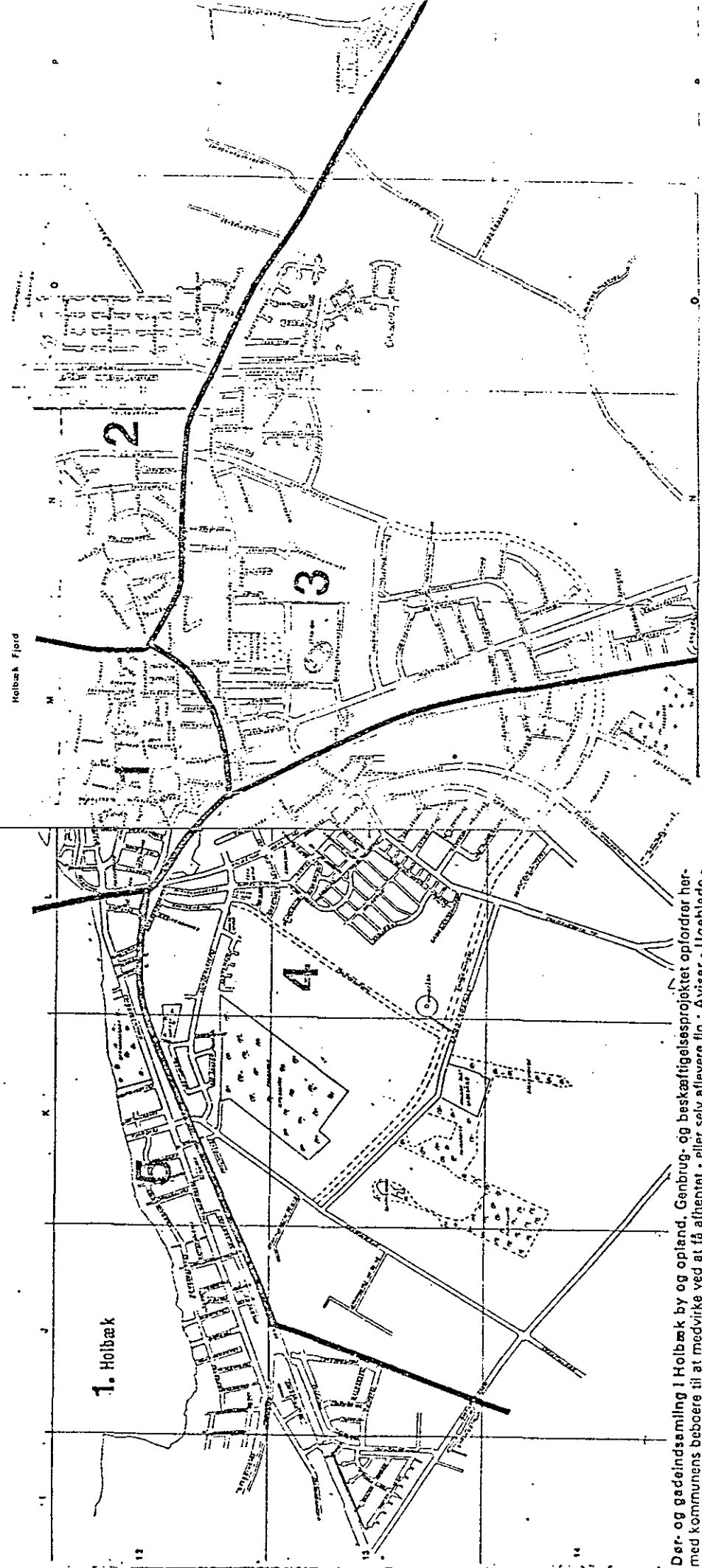


# GENBRUGSCENTRALEN

## DE 5 KOMMUNERS

### GENBRUG - TLF. 43 99 02

område	juli	aug.	sep.	okt.	nov.	dec.
1	7	4	1	6	3	1
2	8	5	2	7	4	2
3	9	6	3	8	5	3
4	10	7	4	9	6	4
5	11	8	5	10	7	5
	mandag					
	tirsdag					
	onsdag					
	torsdag					
	fredag					



Der- og gadeindsamling i Holbæk by og opland. Genbrug- og beskæftigelsesprojektet opfordrer hermed kommunens beboere til at medvirke ved at få afhentet - eller selv aflevere fig.: Aviser - Ugeblade - Papir - Karton - Glasemballage - Rent plastfolie - Jern og Metal - Bldæk uden ståldindlæg - Brugto paller - træ - Køleskabe - fryserø - tøj - sko - dynor - møbler - legotøj - cykler - knallerter m.m. Papir skal helst være bundtet. Papembalage slået sammen. Carbon papir, mælkekartoner o.lign. kan desværre ikke genanvendes. Fortrolige papirer kan makuleres på Genbrugscentralen, Havnevej 27, i Holbæk by stiller man ud på fortovene inden kl. 8 (gør det klar afénen før). Se på kortet og tidsplanen, hvornår vi kommer hos Dem. Husk - alle flasker kan genanvendes. Genbrugscentralen har åben mellem kl. 7.00-16.00. - Alle er velkomne til at kigge ind, teg bare et bundt aviser med.

DER INDSAMLES I DE 5 KOMMUNER GENNEMSNITLIGT PR. MÅNE

30 TONS PAP  
 20 TONS AVISER OG PAPIR  
 10 TONS GLASSKAR  
 3 TONS PLASTICFOLIE  
 20.000 FLASKER



TOTALAFFALDSORDNINGEN I BALLERUP  
VEJERESULTATER

DATO	ANTAL BELT	LAST IALT	PAPIR KG	PAP KG	GLAS	JERN MET.	GENBR IALT	GENBR/ DELT.	GENBR/ HUSST.	PAPIR/ DELT.	PAPIR/ KG/AR	PAPIR/ HUSST.	GLAS / DELT.	GLAS / HUSST.	METAL/ DELT.	METAL/ HUSST.	PAPIR+ PAP	REST IALT
200880	104	2280	780	160	260	140	1340	335,0		195,0	65,0				35,0		940	940
200880	96	2360	640	190	260	180	1260	341,3		173,3	70,4				48,7		820	1100
200880	132	2120	600	160	160	140	1060	208,8		118,2	31,5				27,6		760	1060
200880	332	6760	2020	500	680	460	3660	286,6		158,2	53,3				36,0		2520	3100
210880	104	2160	840	120	340	120	1420	355,0		210,0	85,0				30,0		960	740
210880	114	2140	240	140	200	160	740	168,8		54,7	45,6				36,5		380	1400
210880	109	1220	420	40	240	40	740	176,5		100,2	57,2				9,5		460	480
210880	227	5520	1500	240	780	320	2900	230,6		119,3	62,0				25,4		1800	2620
250880	147	1880	520	60	240	120	940	166,3		92,0	42,4				21,2		580	940
250880	132	1520	430	40	240	130	840	165,5		84,7	47,3				25,6		470	680
250880	279	3400	950	160	480	250	1780	165,9		88,5	44,7				23,3		1050	1620
260880	125	1820	380	80	200	120	780	162,2		79,0	41,6				25,0		460	1040
260880	131	2100	480	40	300	100	920	182,6		95,3	59,5				19,8		520	1180
260880	99	1860	300	40	200	160	700	183,8		78,8	52,5				42,0		340	1160
260880	355	5780	1160	160	700	380	2400	175,8		85,0	51,3				27,8		1320	3380

TOTALAFFALDORDNINGEN I BALLEKUP  
VEJERESULTATER

DATO	ANTAL DELT	LAST IALT	PAPIR IALT	PAP IALT	GLAS MET.	JERN MET.	GENBR IALT	GENBR/ DELT.	GENBR/ HUSST.	PAPIR/ DELT.	PAPIR/ HUSST.	GLAS / DELT.	GLAS / HUSST.	METAL/ DELT.	METAL/ HUSST.	PAPIR+ PAP	REST IALT	
																		KG
270880	114	1720	400	20	240	220	880	200.7	91.2	54.7	50.2	420	840					
270880	96	1780	480	40	180	180	880	238.3	130.0	48.7	48.7	520	900					
270880	210	3500	880	60	420	400	1760	217.9	109.0	52.0	49.5	940	1740					
280880	142	2040	540	60	260	220	1080	197.7	98.9	47.6	40.3	600	960					
280880	97	1260	400	40	200	80	720	193.0	107.2	53.6	21.4	440	540					
280880	102	1460	440	60	240	60	800	203.9	112.2	61.2	15.3	500	660					
280880	341	4760	1380	160	700	360	2600	198.2	105.2	53.4	27.4	1540	2160					
MB: 08	1844	29720	7890	1280	3760	2170	15100					9170	14620					
010980	131	2100	580	60	260	160	1060	210.4	115.1	51.6	31.8	640	1040					
010980	55	1100	240	20	100	200	560	264.7	113.5	47.3	94.5	260	540					
010980	186	3200	820	80	360	360	1620	226.5	114.6	50.3	50.3	900	1580					
020980	114	2220	360	20	320	180	880	200.7	82.1	73.0	41.1	380	1340					
020980	52	820	193	40	120	60	413	206.5	96.5	60.0	30.0	233	407					
020980	166	3040	553	60	440	240	1293	202.5	86.6	68.9	37.6	613	1747					
MD: 09	352	6240	1373	140	800	600	2913					1513	3327					
TOTAL																		149349 253907

67032 40712

BEREGNINGSFORUDSÆTNINGER

Anvendes kun i det omfang markedspriser ikke har belastet ordningernes omkostninger:

1. Kørsel

Ladbil op til max 3.500 kg:	Lejepris pr dag	kr <u>250,-</u>
	Lejepris pr md	kr <u>5.400,-</u>
	(excl brændstof)	

2. Arbejdskraft

Uspecificeret arbejdskraft:	Kr/time (Alt incl)	kr <u>50,-</u>
Administration:	Kr/time (Alt incl)	kr <u>75,-</u>

3. Husleje

Leje - grund:	Kr/m <sup>2</sup> /år	kr <u>30,-</u>
Leje - bygninger:	Kr/m <sup>2</sup> /år	kr <u>100,-</u>

4. Diverse materiel

Lejepris:	<u>30% af anskaffelsespris/år</u>
-----------	-----------------------------------

5. Afgifter

Deponering, losseplads:	Kr/ton	kr <u>40,-</u>
Deponering, omlastestation:	Kr/ton	kr <u>50,-</u>
Deponering, forbrændingsanlæg:	Kr/ton	kr <u>60,-</u>

OVERSIGT OVER BEARBEJDEDE DATA, ALLE FRAKTIONERALLERØD

	Div omkost kr	Timeforb timer	Σ omkost kr	Mængde ton	Timeforb mh/ton	Omkost kr/ton
a Indsamling	42.600	3.113	198.300	495	6,3	400
b <u>Behandling af fraktioner</u>						
Løse aviser	24.000	550	51.500	206	2,7	250
Løst pap, ugeblade	23.300	550	50.800	54	10,2	940
Skår	21.300	550	48.800	44	12,5	1.109
Pressede klude	7.900	275	21.700	4,1	67,1	5.293
Metal	18.100	275	31.900	1,5	183,3	21.267
Flasker	34.300	1.650	116.800	50	33,0	2.336
Tøjeri	51.400	5.338	318.300	25	213,5	12.732
Ialt/vægtet gns	180.300	9.188	639.800	384,6	23,9	1.664
c Fællesomkostninger	44.700	540	85.200	384,6	1,4	222
d Affaldsbortskaffelse	10.300	22	11.400	384,6	0,1	30
Ialt	277.900	12.863	934.700			

OVERSIGT OVER BEARBEJDEDE DATA, ALLE FRAKTIONERBALLERUP

	Div omkost kr	Timeforb timer	Σ omkost kr	Mængde ton	Timeforb mh/ton	Omkost kr/ton
a Indsamling	355.000	3.500	530.000	1.030	3,4	515
b <u>Behandling af fraktioner</u>						
Preset papir	127.400	1.250	189.900	142	8,8	1.337
Løst pap	22.000	250	34.500	25	10,0	1.380
Flasker/skår	21.100	250	33.600	111	2,3	303
Metal	22.900	250	35.400	132	1,9	268
Ialt/vægtet gns	193.400	2.000	293.400	410	4,9	716
c Fællesomkostninger	20.000	1.733	150.000	410	4,2	366
d Affaldsbortskaffelse	3.200	0	3.200	410	0	8
Ialt	571.600	7.233	976.600			

OVERSIGT OVER BEARBEJDEDE DATA, ALLE FRAKTIONERESBJERG

	Div omkost kr	Timeforb timer	Σ omkost kr	Mængde ton	Timeforb mh/ton	Omkost kr/ton
a Indsamling	75.000	20.400	1.095.000	855	23,9	1.281
b <u>Behandling af fraktioner</u>						
Makuleret papir	43.500	6.000	343.500	23	261	14.935
Løst papir	9.000	0	9.000	237	0	38
Løst pap	6.000	0	6.000	103	0	58
Flasker	7.500	4.000	207.500	46	87	4.511
Skår	6.000	2.000	106.000	200	10	530
Presset plast	9.000	2.000	109.000	7	286	15.571
Metal	12.000	0	12.000	153	0	78
Flamingo	3.000	0	3.000	0,7	0	4.286
Ialt/vægtet gns	96.000	14.000	796.000	769,7	18,2	1.034
c Fællesomkostninger	43.200	3.090	275.000	769,7	4	357
d Affaldsbortskaffelse	6.200	0	6.200	769,7	0	8
Ialt	220.400	37.490	2.172.000			

OVERSIGT OVER BEARBEJDEDE DATA, ALLE FRAKTIONER

HELSINGØR

	Div omkost kr	Timeforb timer	Σ omkost kr	Mængde ton	Timeforb mh/ton	Omkost kr/ton
a Indsamling	97.200	1.512	172.800	300	5,0	576
b <u>Behandling af fraktioner</u>						
Presset papir	51.000	576	79.800	60	9,6	1.330
Ialt/vægtet gns						
c Fællesomkostninger	0	48	3.600	60	0,8	60
d Affaldsbortskaffelse	13.100	32	14.700	60	0,5	245
Ialt	161.300	2.168	270.900			

## OVERSIGT OVER BEARBEJDEDE DATA, ALLE FRAKTIONER

HOLBÆK

	Div omkost kr	Timeforb timer	Σ omkost kr	Mængde ton	Timeforb mh/ton	Omkost kr/ton
a Indsamling	81.000	7.688	465.400	954	8,1	488
b <u>Behandling af fraktioner</u>						
Løst papir	6.000	1.000	56.000	281	3,6	199
Presset pap	23.700	4.000	223.700	292	13,7	766
Flasker	23.100	3.192	182.700	120	26,6	1.523
Skår	6.000	1.000	56.000	72	13,9	778
Presset plast	10.300	2.000	110.300	26	76,9	4.242
Makuleret flamingo	11.700	2.000	111.700	12	166,7	9.308
Metal	36.200	2.000	136.200	36	55,6	3.783
Ting og sager	50.000	7.000	400.000	25	280,0	16.000
Ialt/vægtet gns	167.000	22.192	1276.600	864	25,7	1.478
c Fællesomkostninger	40.000	4.627	297.000	864	5,4	344
d Affaldsbortskaffelse	6.500	120	12.500	864	0,1	14
Ialt	294.500	34.627	2051.500			



## OVERSIGT OVER BEARBEJDEDE DATA, HOVEDFRAKTIONER

		Div omkost kr	Timeforb kr	Σ omkost kr	Mængde ton	Timeforb mh/ton	Omkost kr/ton
ALLERØD	Løse aviser	24.000	550	51.500	206	2,7	250
	Løst pap/ugebl	23.300	550	50.800	54	10,2	940
	Flasker	34.300	1.650	116.800	50	33,0	2.336
	Skår	21.300	550	48.800	44	12,5	1.109
	Ialt/vægtet gns	102.900	3.300	267.900	354	9,3	757
BALLERUP	Presset papir	127.400	1.250	189.900	142	8,8	1.337
	Løst pap	22.000	250	34.500	25	10,0	1.380
	Flasker/skår	21.100	250	33.600	111	2,3	303
	Ialt/vægtet gns	170.500	1.750	258.000	278	6,3	928
ESBJERG	Løst papir	9.000	0	9.000	237	0	38
	Løst pap	6.000	0	6.000	103	0	58
	Flasker	7.500	4.000	207.500	46	87	4.511
	Skår	6.000	2.000	106.000	200	10	530
	Ialt/vægtet gns	28.500	6.000	328.500	586	10,2	561
HELSINGØR	Presset papir	51.000	576	79.800	60	9,6	1.330
	Ialt/vægtet gns	51.000	576	79.800	60	9,6	1.330
HOLBÆK	Løst papir	6.000	1.000	56.000	281	3,6	199
	Presset pap	23.700	4.000	223.700	292	13,7	766
	Flasker	23.100	3.192	182.700	120	26,6	1.523
	Skår	6.000	1.000	56.000	72	13,9	778
	Ialt/vægtet gns	58.800	9.192	518.400	765	12,0	678

Rationaliserede data

Beregningerne i nærværende bilag tager udgangspunkt i rapportens afsnit 3.2 om bearbejdede data, idet skema G 1 på følgende side er en sammenskrivning af skemaerne 3.1 og 3.2, men hvor de indrammede data er ændrede til rationaliserede data.

*Formål*

Formålet med den foretagne rationalisering af dataene er at forsøge en ressourceoptimering inden for ordningernes rammer for at eliminere fx omkostninger lagt på gratis maskiner med manglende eller måske for høj kapacitet, overkapacitet i bemanding på grund af beskæftigelsesmæssige forpligtelser samt for små mængder til ordningen på grund af manglende annoncering.

*Teknisk/  
økonomisk  
vurdering*

Det skal understreges at positive eller negative sider, der fremhæves fra ordningerne stadig er møntet på disse set i anførselstegn. Samtidig understreges, at vurderingerne kun er af teknisk/økonomisk karakter.

*Vurderinger*

Vurderingen tager udgangspunkt i hovedomkostningsgruppe b: "Behandling af fraktioner", idet denne som tidligere anført er den hårdest belastende del for ordningerne.

Skema G 1 Forsøg på rationalisering inden  
for ordningens rammer

	Enhed	"Alle- rød"	"Balle- rup"	"Es- bjerg"	"Hel- singør"	"Holbæk"
a Indsamling	kr/tonI	400	515	539	576	488
Tidsforbrug	mh/tonI	6	3	10	5	8
b Behandling af fraktioner	kr/tonS	1494	568	573	780	1264
c Fællesomkost- ninger	kr/tonS	222	366	357	60	344
d Affaldsbort- skaffelse	kr/tonS	30	8	8	30	14
Σ Omkostninger b+c+d	kr/tonS	1746	942	938	870	1622
Vægtet gns Tidsforbrug	mh/tonS	22	9	13	11	27
<u>Behandling af fraktioner</u>						
Løst papir		250		38		199
Løst pap		430	880	58		
Presset papir/pap			1000		780	766
Makuleret papir				6200		
Flasker		1900		1400		1523
Skår		750		530		778
Flasker/skår	kr/tonS		303			
Flamingo				4286		
Makul flamingo						4000
Plast				4200		4242
Metal		21267	268	78		850
Pressede klude		5293				
Ting & Sager		12732				16000
Vægtet gns		1494	568	573	780	1264
Vægtet gns tidsforbrug	mh/tonS	21	4	9	10	21

□ om et tal angiver rationaliseret data

b Behandling af fraktioner

*Løst papir* Generelt kan, for de 3 ordninger der producerer denne fraktion, konstateres et minimalt ressourceforbrug, der svarer til, eller ligger under afsætningsprisen. De indbyrdes forskelle i størrelsesordenen tilskrives registreringsproblemer med et lille mandtimeforbrug, idet der ikke er indbyrdes forskelle i behandlingsmåden.

*Løst pap* De noget større variationer for denne kategori tilskrives en kombination af vidt forskellige resourceudnyttelser, hovedsagelig på grund af for små mængder at behandle. For såvel "Allerød" som "Ballerup" resulterer små mængder i en manglende resourceudnyttelse.

Nedbringning til et acceptabelt niveau vil kræve, at løst pap (som i "Esbjerg") kun berøres af indsamlingsleddet og ikke går gennem sortering. "Allerød"- og "Ballerup"-ordningerne vil kunne reducere behandlingsomkostningerne til henholdsvis 430,- kr/ton og 880,- kr/ton på denne måde. At prisen stadig er høj for disse to ordninger, beror på den omstændighed, at de belastes af høj leje, "Allerød" på grund af, at den lægger beslag på megen plads, "Ballerup" på grund af, at den lægger beslag på dyr plads. Dette skal samtidig ses på baggrund af, at de indsamlede mængder er relativt små (skema 3.4 i afsnit 3.4).

"Esbjerg"-ordningens meget billige behandlingspris skyldes dels en større mængde, der optager et mindre areal, dels at fraktionen kun berøres i indsamlingsleddet.

Afsætningsforhold for løst pap og løst papir er nærmere belyst i rapportens afsnit 3.3.

*Presset  
papir/pap*

"Holbæk": Presset pap i baller

"Ballerup" og "Helsingør":

Presset papir i prescontainer eller komprimatorvogn.

Omkostningsniveauet ligger højt for disse fraktioner - niveauet bør nok ligge under, eller nær "Holbæk's": 700-800 kr/ton.

For "Ballerup's" vedkommende ligger materielinvesteringerne i overkanten, da Vestforbrændingens genbrugsstation er tilsluttet yderligere 2 kommuner. En investering i en ressourcetilpasset transportør kunne nedsætte behandlingsomkostningerne til ca 1000 kr/ton.

Ud over små behandlingsmængder ved "Helsingør"-ordningen, beslastes fraktionsomkostningerne hårdt af investering i pressemateriel. Erstatte den anvendte stationære komprimatorvogn (sættevogn) med traditionelle presstyper vil le enhedsomkostningerne her kunne nedsættes til ca 780,- kr/ton.

I afsnit 3.3 underopdeles de nævnte fraktioner for nærmere at kunne vurdere forholdet til afsætningspriser.

*Makuleret  
papir*

Denne fraktion forekommer alene ved "Esbjerg"-ordningen, hvor det makulerede papir presses og bundtes. Behandlingen er her karakteriseret ved dels et stort mandtimeforbrug, dels ved forholdsvis lille mængde. Fraktionen kan tages som eksempel på et område, hvor en ressourceoptimeret investering ville give en stor besparelse på omkostningerne. Makuleringsapparatet, i prisklassen 80.000 kr, betjenes af 3

mand. Uden ændring i materiellet (uændrede mængder) bør 1 mand alene kunne klare de nødvendige operationer, der følger med behandlingen af fraktionen. Dette ville beregningsmæssigt betyde et fald i omkostninger fra ca kr 15.000/ton til ca kr 6.200/ton. Eksemplet viser tydeligt, at en mængde på ca 23 ton makuleret papir/år giver for store enhedsomkostninger, idet salgsprisen ligger på 500-800 kr/ton.

Samtidig er det spørgsmålet, om man ikke skulle beregne sig en makuleringsafgift for den service, man rent faktisk yder.

#### *Flasker*

Som det fremgår af skema 3.2 er dette umiddelbart en dyr fraktion at behandle. Omkostningsniveauet svinger mellem ca 1.500 og 4.500 kr/ton. Salgsprisen er også meget varierende, 300-600 kr/ton, jfr iøvrigt rapportens afsnit 3.3.

Priserne afspejler iøvrigt, at der for alle ordninger, der sorterer flasker, er tale om store mængder i gode sorteringer.

Generelt kan om fraktionen siges, at den er tidskrævende, ikke investeringskrævende.

Tages udgangspunkt i "Holbæk", hvor der i gennemsnit beskæftiges  $1\frac{1}{2}$  mand til flaskesortering og hvor der årligt sorteres ca 240.000 flasker svarende til 80 flasker/time, vil følgende reducerede omkostninger fremkomme for "Allerød" og "Esbjerg" ved nuværende mængder, henholdsvis ca 1.900-1.400 kr/ton. Disse rationaliserede omkostninger ligger dog stadig højt i forhold til salgsprisen.

*Skår*

"Allerød": maskinel knusning - ladvognstransport  
"Esbjerg": ingen knusning - togvognstransport  
"Holbæk" : ingen knusning - containertransport

Skår indsamles ikke som fraktion, men opstår som følge af flaskesorteringen, idet ikke genbrugelige flasker kastes i en container under sorteringen.

Denne behandlingsmåde giver en blanding af grove skår og hele flasker, dvs et produkt med stort rumfang. Dette kræver stort volumen af transportmateriellet, idet dagspriserne gælder leverancer på min 5 ton.

Maskinel knusning minimerer transportomkostningerne, men øger behandlingsomkostningerne, idet der ud over investeringsudgifter til knuser, kræves ekstra mandskab til at betjene denne.

Vi skønner ikke, at man sparer meget i transportomkostninger, så længe der er tale om landevejstransport, hvorimod jernbanetransport, dvs transport med stor lasteevne, evt kan retfærdiggøre en maskinel knusning.

Således vil "Allerød" ved at undlade maskinel knusning kunne nedsætte sine behandlingsomkostninger til ca 750 kr/ton solgt materiale, uden at transportomkostningerne stiger nævneværdigt.

*Flasker/  
skår*

Det område, hvor det umiddelbart ser ud til at være mulighed for de største besparelser, er flaskesorteringen. Ved en dæmpning af sorteringsgraden falder mandtimeforbruget betydeligt.

Således producerer "Ballerup" en blandet flaske/skår fraktion uden overhovedet at sortere og med et meget lavt mandtimeforbrug.

Fraktionen giver en lavere salgspris, men er alligevel mere rentabel for "Ballerup", end flaskeforteringen er for de øvrige ordninger (jfr skema 3.3).

#### *Flamingo*

Polystyren, populært kaldet flamingo, afsættes i "Esbjerg" uden behandling, medens den i "Holbæk" makuleres først.

Den høje behandlingspris skal ses i sammenhæng med en høj salgspris ca 2.500 kr/ton.

For "Esbjerg's" vedkommende er det svært at foretage sammenligninger mellem omkostninger og indtægter på grund af en meget lille mængde, ca 700 kg/år. Fraktionen er belastet med et beløb til arealleje, men intet mandtimeforbrug.

"Holbæk's" høje behandlingsomkostninger skyldes en makuleringsmaskine med for lille kapacitet, hvilket medfører et meget højt mandtimeforbrug pr ton.

Forudsættes eksempelvis en maskine med 5-dobbelte kapacitet anskaffet til ca 75.000 kr ned-sættes behandlingsprisen til ca 4.000 kr/ton.

#### *Plast*

I "Esbjerg" og "Holbæk" presses plastfolie, hvilket begge steder er en dyr behandling. Af-sætningsprisen ligger på 1250 kr/ton.



Behandlingen er lige ressourcekrævende ved begge ordninger og forskellen i behandlingsprisen skyldes ca 4 gange så store mængder behandlet plast i "Holbæk", som i "Esbjerg".

Skønsmæssigt vurderet er der store returplastmængder at hente i "Esbjerg", hovedsagelig fra erhvervsvirksomheder.

Såfremt behandlingsmængden øges til samme niveau som ved "Holbæk" ordningen, dvs 26 ton/år, og under forudsætning af uændret bemanning, ville behandlingsprisen for "Esbjerg" ordningen bringes ned til ca 4.200 kr/ton.

#### *Metal*

Den store spredning i behandlingsprisen afspejler generelt forskelle i mandtimeforbrug og mængder. I "Ballerup"- og "Esbjerg"- ordningerne afsættes store mængder - næsten ubehandlet, hvor man i "Allerød" og "Holbæk" ordningerne bruger mandskab på at behandle meget mindre mængder. I "Holbæk" presses endvidere en del letjern.

Afsætningsprisen for største fraktioner: let- og tungjern ligger omkring 100-200 kr/ton.

Hovedforklaringen på "Holbæk"-ordningens store behandlingsomkostninger skyldes, at der afses tid til manuel adskillelse af hårde hvidevarer i fraktioner, fx letmetal, rustfrit stål, kobber, flamingo og motorer.

En medvirkende forklaring til omkostningsstørrelsen er endvidere en forholdsvis lille behandlingsmængde, 36 ton/år.

Ved en prioritering som ved "Ballerup" og "Esbjerg" ordningerne: maksimale mængder + minimal behandling af disse, hvorved man flytter mandtimeforbruget til mere givtige områder, vil store reduktioner af omkostningsniveauet opnås.

Ved at betragte oplandet skønnes, at "Holbæk" kan indsamle og behandle den dobbelte mængde, og forudsættes mandtimeforbruget på fraktionen nedsat fra 8 mh/dag til 2 mh/dag vil den reducerede enhedsomkostning blive 850 kr/ton.

"Allerød's" helt afvigende behandlingspris skyldes alene, at afsætningsmængden er så lille som 1,5 ton.

*Klude samt  
"ting og  
sager"*

I "Allerød" og "Holbæk" afholdes henholdsvis loppemarked og prismærket salg af "ting og sager", ligesom der i "Allerød" afsættes klude.

Omkostningsniveauet er højt, til gengæld indebærer fraktionen en høj salgsindtægt.

Set ud fra et erhvervsmæssigt synspunkt kan behandling og salg af fraktionen ikke betale sig, men set i relation til, at fx "Allerød" får mandtimerne gratis, hvilket minimerer omkostningerne, er det en ganske givtig fraktion.

#### a Indsamling

Den næsthøjeste hovedomkostningsgruppe er indsamling, der som nævnt i afsnit 3.2 ligger på et niveau mellem 400 og 600 kr/ton indsamlet materiale.

Som anført tidligere ligger disse tal helt på linie med omkostningerne ved en typisk stor-skrældsordning.

Til gengæld ligger omkostninger til dagrenovationsindsamling noget lavere, nemlig omkring 350 kr/ton.

Eksemplerne viser efter vor mening, at indsamlingsomkostningerne er rimelige, ikke mindst taget i betragtning, at der ikke indsamles fra alle husstande i et område som ved dagrenovationsindsamling.

*"Esbjerg"*

Undtaget fra det rimelige niveau er "Esbjerg"-ordningen, som ligger med indsamlingsomkostninger på 1281 kr/ton.

Det høje omkostningsniveau skyldes for små indsamlede mængder, både i relation til antal køretøjer samt til bemanningen af disse.

Ved sammenligning med befolkningsunderlaget i "Holbæk" skulle "Esbjerg" kunne tilvejebringe yderligere 60% ved en bedre information til befolkningen, dvs ialt ca 1.400 ton/år.

Samtidig må påpeges, at indsamlingen sker med 3 mand (1 chauffør + 2 mand) på hver indsamlingsvogn, hvorimod "Holbæk"-ordningen kun anvender 2 mand (1 chauffør + 1 mand) pr vogn.

Under forudsætning af øgede indsamlingsmængder til ialt 1.400 t/år og bemanning pr vogn nedsat til 2 vil indsamlingsomkostningerne kunne nedbringes til 539 kr/ton.

### c Fællesomkostninger

"Esbjerg" og "Holbæk" ligger her noget højere end de øvrige ordninger, primært fordi der er kalkuleret med både en genbrugsleder og en formand i "Esbjerg", og fordi der er medtaget en fuldtidsansat i "Holbæk" til oprydning. En omfordeling af disse timer kunne nedbringe fællesomkostningerne, men ville så i stedet belaste fx behandlingsomkostningerne.

Man bør dog have for øje, at der i begge tilfælde er tale om beskæftigelsesordninger, som kræver hyppig indsats med hensyn til instruktion af nye folk.

Fællesomkostningerne ved "Helsingør"-ordningen er nærmest minimale, idet der kun er medregnet deltids-lånt personale fra teknisk forvaltning. Alle andre fællesomkostninger er indkalkuleret i vognmandens priser.

### d Affaldsbortskaffelse

Denne omkostningsgruppe varierer ret kraftigt fra ordning til ordning, hvilket er en direkte følge af, hvor stor en del af de indsamlede mængder, man må bortskaffe.

For "Allerød", "Esbjerg" og "Holbæk" kan man sige, at det er relevant at betragte bortskaffelsesudgifterne som funktion af mængden af solgt materiale, idet udgiften er en direkte følge af, at man ved genbrugssortering får et restprodukt, der ikke kan sælges.

"Ballerup"-ordningens bortskaffelsesomkostninger belastedes, jfr rapportens afsnit 3.2 alene med restproduktet fra genbrugsdelen.

*"Helsingør"* "Helsingør"-ordningen er kombineret med en stor-skraldsordning.

I modsætning til "Ballerup"-ordningen indsamles i specielle containere med direkte henblik på genbrug. Ud af 100 kg indsamlet i disse containere bortskaffes 80 kg, jfr skema 3.4.

Af disse 80 kg kan groft skønnet de 70 kg køres direkte til losseplads uden sortering, hvorfor affaldsbortskaffelsesudgiften for denne mængde bør belaste storskraldsordningen og ikke genbrugsordningen.

Såfremt kun restproduktet af de 30 kg som skønnes kørt til sortering, nemlig ca 10 kg, belaster de solgte mængder, vil bortskaffelsesomkostningerne herfor kun udgøre ca 30 kr/tonS.

Erhvervsmæssig ordning

I nærværende bilag gives en vurdering af, hvordan en erhvervsmæssig ordning kan se ud, idet der ved en erhvervsmæssig ordning forstås en ordning, der økonomisk kan hvile i sig selv.

I det følgende betragtes elementerne i en sådan ordning, idet betragtningerne deles op i de fire omkostningsgrupper.

a Indsamling*Metode*

Indsamlingsmæssigt bør man vælge husstandsindsamling, idet man ved en sådan opnår indsamlet de største mængder i forhold til potentialet.

Indsamlinger bør ske med den højeste grad af forsortering, således at besparelser opnås i behandlingsomkostningerne. Således kan man forestille sig, at indsamlingen foregår med en rumopdelt lastvogn som i "Ballerup" eller evt. ladvogne under 3500 kg med beholdere til de enkelte fraktioner.

*Fraktioner*

Jo større en fraktion er, jo mere rentabel synes den at være, således vil en erhvervsmæssig ordning nok nøjes med at koncentrere sig om fraktionerne papir (aviser + ugeblade) og glas (flasker).

*Mængder*

Når husstandsindsamling forudsættes, skyldes det dels muligheden for en grundig forsortering, dels en forventning om, at det højere serviceniveau vil resultere i større mængder.

For at nå op på acceptible mængder, forudsættes det, at indsamlingsområdet er på ca 15.000 husstande, hvilket i sig selv begrænser mulighederne for en ordning. Disse husstande forventes mængdemæssigt at levere samme procentvise mængder som "Allerød", jfr afsnit 3.4.

Herefter forventes indsamlet ca 550 ton papir og ca 225 ton glas, ialt 775 ton om året.

#### *Økonomi*

Dette vurderes at kræve en 6 ton rundelt lastvogn - bemanded med 1 chauffør samt med 1 medhjælper - lejepris 150 kr/h + 1.50 kr/h ialt 200 kr/h.

Med de skitserede mængder og den beregnede timpris skønnes indsamlingsomkostningerne at blive 565 kr/ton. Mandtimeforbruget bliver 4,5 mh/ton.

#### b Behandling af fraktioner

Behandlingen skal nedbringes til et minimum, hvorfor der som nævnt kun produceres fraktioner som indsamlingsholdet kan frembringe ved aflevering på sorteringsstedet.

Denne betragtning er udledt af skema 3.3, hvoraf der fremgår, at lidet behandlingskrævende fraktioner også er mest givtige.

Der vælges derfor at producere løst papir (i kvaliteten aviser og ugeblade) samt blandede flasker/skår.

*Faciliteter* Minimumsfaciliteterne vil være en ca 200 m<sup>2</sup> garage samt ca 500 m<sup>2</sup> asfalteret udendørs areal.

*Materiel* Der skal anskaffes 3 containere som eneste større materielinvesteringer, 2 til papir og 1 til glas.

Fordelingsmæssigt belastes fraktioner med arealleje i forholdet 2:1.

Behandlingen af fraktioner forudsættes belastet med gennemsnitligt 1 mandtime/dag,  $\frac{1}{2}$  til hver fraktion.

Mandtimerne opnås ved, at indsamlingsholdet kun kører i gennemsnit 7 h/dag og arbejder på sorteringsstedet i resten af tiden, dels med sortering, dels med oprydning.

Med de givne forudsætninger bliver behandlingsomkostningerne 65 kr/tonS for papir og 97 kr/tonS for glas.

Mandtimeforbruget for de to fraktioner bliver henholdsvis 0,2 mh/tonS og 0,6 mh/tonS.

### c Fællesomkostninger

På administrationsiden afsættes her kun 1 mandtime pr dag til at sikre fx afsætningsaftaler overholdt, egentlige kapacitetsomkostninger er inkluderet i lastbilens lejepris. Mandtimen leveres af vognmanden. Til fællesomkostningerne



medregnes en skurvogn anvendt til mandskabsrum, samt 1 mandtime pr dag til oprydning og fejning (se under b Behandling af fraktioner).

Fællesomkostningerne bliver 52 kr/tonS, mandtimesteforbruget bliver 0,7 mh/tonS.

#### d Affaldsbortskaffelse

Idet der indsamles med en høj grad af forsortering, og der ikke medtages tvivlsomme salgsubjekter, ventes der en mængde at bortskaffe på ca 2%.

Bortskaffelsesmængden opsamles i lejede 800 ltr minicontainere, og deponering sker på losseplads, og fordeles udgiften hertil på solgte mængder bliver omkostninger 4 kr/tonS.

Skema H.1 Erhvervsmæssige data  
Oversigtsskema for hovedomkostningsgrupper

	Mængde ton	Σ Omkostninger kr	Enhedsomkost kr/ton	Σ Tidsforbrug mh	Enheds-tidsforbrug mh/ton
a Indsamling	775	350.000	452	3.500	4,5
b Beh af fraktioner	760	56.500	74	250	0,3
c Fællesomkostninger	760	40.250	53	500	0,7
d Affaldsbortskaffelse	760	2.850	4	0	0
b + c + d	760	99.600	131	750	1,0
Samlede omkostninger		449.600	X	4.250	X

Note: Beregningerne vises bagest i bilaget.

Indtægter:

Fraktionerne afhentes af aftager og salgspriserne sættes jfr afsnit 3,3 til:

Løst papir (aviser,  
ugeblade) 200 kr/t

Flasker/skår (afregnet  
for gen-  
anv fl) 150 kr/t

540 ton á kr 200	kr 108.000
220 ton á kr 150	<u>kr 33.000</u>
	<u>kr 141.000</u>

*Sammenfatning*

Dette eksempel synes at vise, at der privatøkonomisk ikke er basis for en ordning som her skitseret.

For at regnskabet kan balancere, mangler der 400 kr pr indsamlet ton affald, eller 20 kr pr husstand. Tænker man sig, at ordningen etableres sideløbende med en storskraldsordning, og således at kommunen betaler vognmanden 400 kr/ton for at indsamle genbrugsaffaldet er der balance i systemet.

Bilagets data er fremkommet efter følgende beregninger:

a Indsamling

6 ton ladvogn, incl chauffør  
 35 timer/uge i 50 uger á 150 kr/t = kr 262.500  
 1 mand:  
 35 timer/uge i 50 uger á 50 kr/t = kr 87.500  
 Samlede omkostninger kr 350.000  
 Enhedsomkostninger  $\frac{350000}{775}$  = kr 452 kr/ton  
 Mandtimeforbrug 3500 mh  
 Mandtimeforbrug/ton  $\frac{3500}{775}$  = 4,5 mh/ton

b Behandling af fraktioner

*Løst papir* 550 ton - 2% ~ 540 ton  
 2 containere á kr 10.000, 30% = kr 6.000  
 330 m<sup>2</sup> udendørs areal á kr 30 = kr 9.900  
 130 m<sup>2</sup> indendørs areal á kr 100 = kr 13.000  
 1/2 mh/dag i 50 uger ~  
 125 t á kr 50 = kr 6.250  
 Samlede omkostninger kr 35.150  
 Enhedsomkostninger  $\frac{35150}{540}$  = kr 65 kr/ton  
 Mandtimeforbrug 125 mh  
 Mandtimeforbrug/ton  $\frac{125}{540}$  = 0,2 mh/ton

*Flasker/  
skår* 225 ton - 2% ~ 220 ton  
 1 container á kr 10.000, 30% = kr 3.000  
 170 m<sup>2</sup> udendørs areal á kr 30 = kr 5.100  
 70 m<sup>2</sup> indendørs areal á kr 100 = kr 7.000  
 1/2 mh/dag i 50 uger ~  
 125 t á kr 50 = kr 6.200  
 Samlede omkostninger = kr 21.350

Enhedsomkostninger	$\frac{21350}{220}$	<u>97 kr/ton</u>
Mandtimeforbrug		125 mh
Mandtimeforbrug/ton	$\frac{125}{220}$	<u>0,6 mh/ton</u>

### c Fællesomkostninger

#### Administration:

1 mh/dag i 50 uger á kr 75/t	= kr	18.750
Oprydning mm: 1 mh/dag i 50 uger á kr 50/t	= kr	12.500
Skurvogn kr 30.000, 30%	= kr	<u>9.000</u>
Samlede omkostninger	= kr	40.250
Enhedsomkostninger	$\frac{40250}{760}$	<u>53 kr/ton</u>
Mandtimeforbrug		500 mh
Mandtimeforbrug/ton	$\frac{500}{760}$	<u>0,7 mh/ton</u>

### d Affaldsbortskaffelse

2% ~ 15 ton

800 ltr minicont ~ 100 kg affald =  
150 tømninger/år

150 tømninger á kr 15	= kr	2.250
15 ton deponeringsafgift 40 kr/ton	= kr	<u>600</u>
Samlede omkostninger	= kr	2.850
Enhedsomkostninger	$\frac{2850}{760}$	<u>4 kr/ton</u>
Mandtimeforbrug		0 mh